

COCKTAIL
FAIT
LE BILAN

2022





Table des matières

- 📌 **Cocktail**
 - En quelques mots
 - En quelques chiffres

- 📌 **La communauté**
 - La gouvernance
 - Les élus
 - Les tutelles et réseaux d'experts
 - Le établissements adhérents

- 📌 **Nos projets**
 - La Suite Logicielle
 - Le socle

- 📌 **Les projets « ITN »**
 - ITN5 – Chorus Pro
 - ITN8 - Agent
 - ITN9 – Hébergement

- 📌 **Les services**
 - La Formation

- 📌 **L'envers du décor**
 - Ressources Humaines
 - Nos personnels
 - Communication
 - Événementiel



Cocktail

 **En quelques mots**

 **En quelques chiffres**

L'Association Cocktail propose une suite logicielle modulaire et interopérable permettant aux universités et grandes écoles de gérer et piloter les finances, la comptabilité, les ressources humaines et la paye, la scolarité et la recherche.

Nos valeurs

Solidarité

Professionalisme

Innovation

Dialogue

Pour l'Enseignement
et la Recherche

Permettre l'échange, la mutualisation et le co-développement sont les fondements du fonctionnement de la structure.

Animer et professionnaliser des méthodes de co-construction et faire de l'Association une véritable plateforme de construction collaborative d'un Système d'Information (SI) pour le monde de l'ESR constitue une des missions Cocktail, tout en veillant à rester lié aux établissements et partenaires de l'Enseignement Supérieur.

**Cocktail
en quelques
mots...**

La vision de Cocktail

Une structure solidaire et pérenne, au cœur de l'écosystème de l'ESR, préparant l'univers numérique 4.0, construit par et pour ses adhérents.

La vocation de Cocktail

Apporter liberté et coopération aux établissements de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche dans le choix de leur système d'information et dans la construction de leurs outils numériques nécessaires à l'accomplissement de leurs missions.

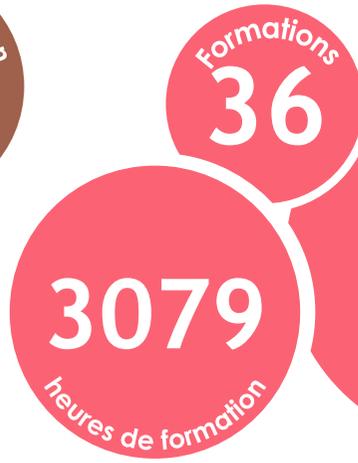
Les missions chez Cocktail

Animer de façon collégiale et collaborative la communauté des Etablissements d'Enseignement Supérieur et de la Recherche afin de co-construire une suite logicielle répondant aux enjeux de qualité (couverture fonctionnelle adaptée aux besoins, fiabilité, interopérabilité) et de compétitivité (Coûts – délais – évolutivité).



12
546

Cocktail 2022
en quelques
chiffres...





La communauté

- ④ **La gouvernance**
- ④ **Les élus**
- ④ **Les tutelles & réseaux de partenaires**
- ④ **Les établissements adhérents**

La gouvernance



Les membres de la **Gouvernance Cocktail** se réunissent tout au long de l'année au gré d'événements favorisant et encourageant les échanges stratégiques et organisationnels de l'Association. Composé de 13 membres, le conseil d'administration se rassemble à l'occasion des **Assemblées Générales, Conseils d'Administrations et Bureaux, assurant des missions précises.**

L'Assemblée Générale est l'organe décisionnel de l'association. Elle est composée d'un représentant mandaté par chaque établissement adhérent de l'association. Chacun dispose d'une voix délibérative. Elle se réunit au moins deux fois par an.

Le Conseil d'Administration est composé d'un minimum de dix représentants permanents des adhérents, élus par l'assemblée générale à la majorité absolue des adhérents présents ou représentés.

Rôle et fonctionnement de nos instances



Le Bureau assure la préparation des travaux du Conseil d'Administration, le contrôle et l'exécution des décisions du Conseil d'Administration et la gestion des relations avec les partenaires externes et les demandes afférentes.

Le Comité Stratégique prépare les décisions du CA et apporte une vision transverse et stratégique sur le SI et enrichit les besoins en termes d'évolutions réglementaires.

Les Comités (Fonctionnels et Informatiques) participent au pilotage de la sphère / informatique, arbitre les priorités et prépare le plan projet.

Ce sont l'**Assemblée Générale** et le **Conseil d'Administration** qui définissent les principales orientations stratégiques de Cocktail.

Instances Nationales
Participation à certaines instances nationales comme le comité de pilotage SI de l'ESR, le comité numérique de France Université, invitation à certaines instances de France Université.

En 2022

Karim BELABAS de l'Université de Bordeaux intègre la gouvernance Cocktail et succède à **Guy MELANCON**

université
de **BORDEAUX**

Composition
du Conseil
d'Administration
Cocktail
en 2022



Les Elus



13
administrateurs
en 2022

Le Bureau



Président
Jean-Christophe BURIE
La Rochelle Université



Vice-Président
Karim BELABAS
Université de Bordeaux



Secrétaire
Jean-Michel BAUDEQUIN
Université de Bordeaux
Montaigne



Secrétaire adjoint
Dominique BARCHIESI
Université de Technologie de Troyes



Trésorier
Laurent VASSEUR
INSA de Rouen



Trésorier adjoint
Romain REY
INU Champollion

Les administrateurs



Hugues BENOÎT-CATTIN
INSA de Lyon



Nathalie BOIVIN
Université du Havre
Normandie



Marc GILG
Université de Haute Alsace



Maxime L'HERITIER
Université de Vincennes
Saint Denis



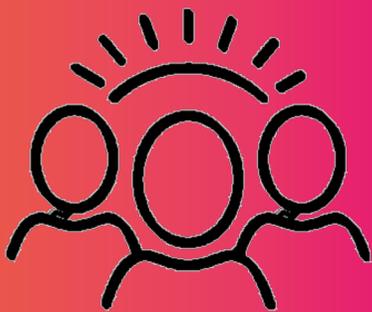
Philippe PONCET
Université de Pau et
des Pays de l'Adour



Julien SAINT LAURENT
INSA de Toulouse



Jérôme SARDA
Université de Perpignan



Les tutelles & réseaux de partenaires



Ministère de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche et de l'Innovation



Direction générale des finances publiques



Inspection générale de l'éducation, du sport et de la recherche



Haut Conseil de l'évaluation de la recherche et de l'enseignement supérieur



Agence Nationale de la Recherche



France Universités



Conférence des grandes écoles



Agence de mutualisation des universités et établissements



Association des agents Comptables d'université



Association des directeurs financiers d'établissements publics d'enseignement supérieur



Association des directeurs généraux des services d'établissements publics d'enseignement supérieur



Assemblée des directeurs des SI de l'enseignement supérieur et de la recherche



Association des responsables communication de l'enseignement supérieur



Association des directeurs et des cadres du patrimoine Immobilier des universités et des grandes écoles publiques



Association des DRH des établissements publics d'enseignement supérieur



Comité des services informatiques de l'enseignement supérieur et de la recherche



Association nationale des vice-présidents de conseil d'administration des universités



Association des vice-présidents en charge du numérique dans l'enseignement supérieur



Conférence nationale des directeurs de services de formation continue universitaire



Conférence nationale des étudiants vice-présidents d'université



Réseau des responsables de la recherche de l'enseignement supérieur et de la recherche



Réseau des observatoires des établissements d'enseignement supérieur

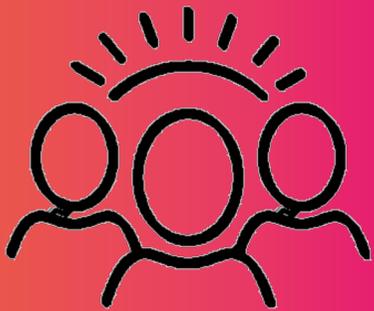


Ministère de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche et de l'Innovation



European University Information Systems

L'ensemble de ces réseaux soutiennent et accompagnent l'Association dans ses activités et projets, tout au long de l'année.



Les établissements adhérents

GRANDS ETABLISSEMENTS



INSA



SCIENCES-PO



ECOLE D'INGENIEURS



ENS



CENTRALE



UNIVERSITES



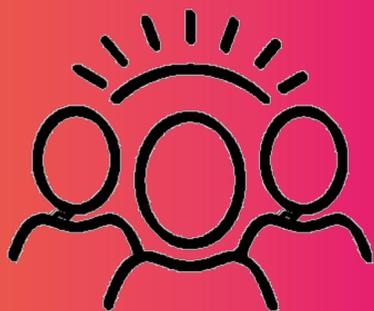
AUTRES ÉTABLISSEMENTS



COMUE



ÉCOLES VÉTÉRINAIRES & AGRONOMIQUES



Les établissements adhérents





Nos projets

 **La Suite Logicielle**

 **Le socle**

Sommaire

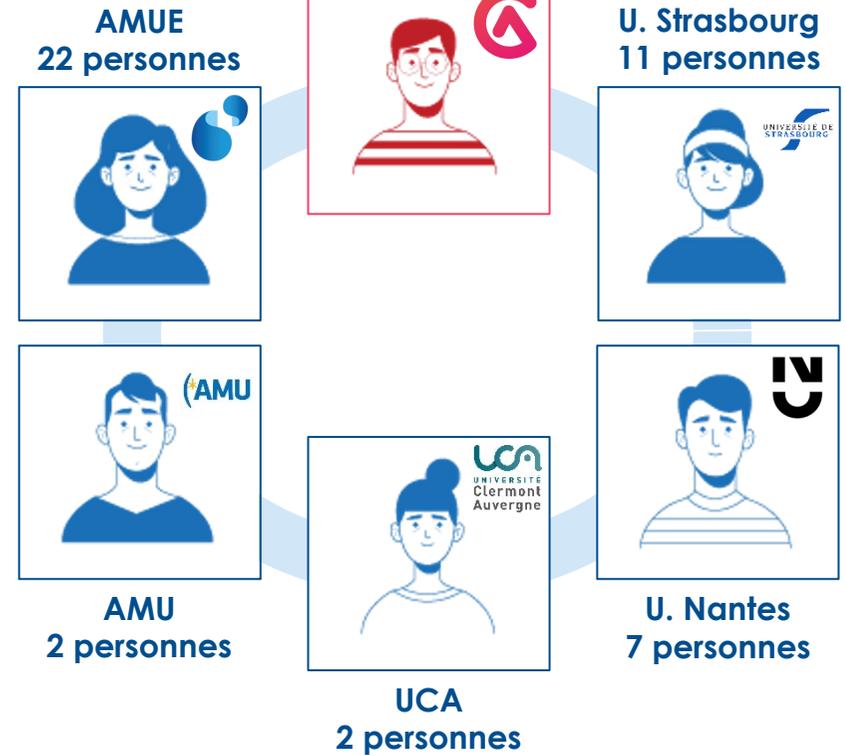
- Coup d'œil sur le projet
- Evolution de Pégase
- Support
- Mode service
- Déploiements



Projet PC-Scol

L'équipe

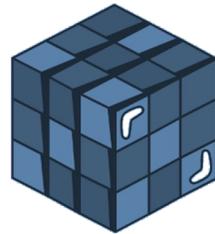
Cocktail
28 personnes





Présentation

PC-Scol est le projet commun de l'AMUE et de l'Association Cocktail pour la co-construction de la solution de scolarité Pégase.



Mouvements

Mouvements :

- Développeurs +4 / -1
- Consultant Fonct. +1
- Testeur +1
- RTE +1

Coup d'œil

Présentation des modules

La solution Pégase est constituée des modules applicatifs suivants :

- COF** **Construire l'Offre de Formation** permet la construction de l'ensemble de l'offre de formation (Initiale, Continue, etc...)
- MOF** **Mettre en œuvre l'Offre de Formation** permet de paramétrer les formations sur des périodes.
- INS** **Inscrire** dématérialise l'ensemble du processus d'inscription administrative
- PAI** **Paiement** permet de réaliser les flux de paiement des inscriptions
- CHC** **Choisir un Coursus** offre à l'étudiant la possibilité de personnaliser son cursus
- COC** **Contrôler le Coursus** déterminer la réussite de l'étudiant à sa formation (gestion des notes / résultats et organisation des jurys)
- REF** **Référentiel** le référentiel interne
- DCA** **Dossier Complet Apprenant** permet aux gestionnaires de suivre l'ensemble des données d'un apprenant

Les évolutions 2022

Stratégie prévue pour 2022



La stratégie définie pour l'année 2022 a été de continuer à faire évoluer les fonctionnalités disponibles dans Pégase pour satisfaire les établissements en production ou en déploiement.

L'objectif étant de pouvoir proposer Pégase à toutes Typologie d'établissements dès que possible.

Nous poursuivons aussi le rythme de déploiement de nouveaux établissements avec les phases de mise à disposition d'environnements, de formations et de reprise des données.



Projet
PC-Scol

INS (Inscription)

Ce module a été entièrement revu et repensé.

De nouvelles possibilités de paramétrage ont été ajoutées comme l'affichage de textes explicatifs personnalisés.

PAI (Paiement)

La possibilité de travailler avec une devise autre que l'euro est intégrée ainsi que l'utilisation de plusieurs comptes Paybox.

Un tableau de suivi des ventilations est maintenant disponible.

CHC (Choix du Cours)

De nouvelles éditions sont mises à disposition :

- Les listes d'appel ou d'émargement,
- Le contrat d'étude.

COC (Contrôle du Cours)

De nombreuses nouveautés sur ce module, parmi elles :

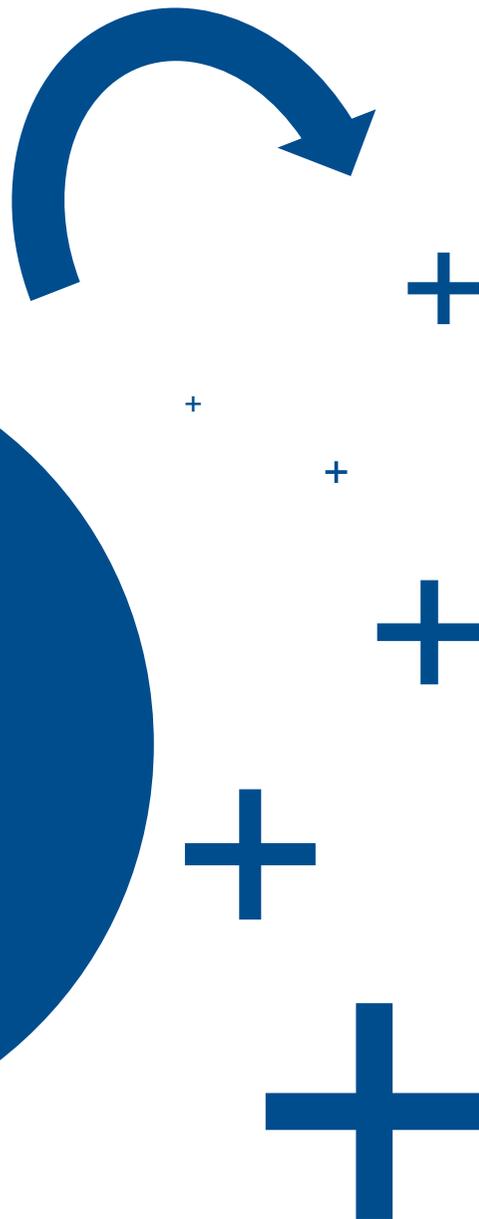
- L'autorisation à s'inscrire,
- Les statuts sur les notes et résultats (saisi, calculé...),
- Le paramétrage et l'édition du Supplément au Diplôme,
- Les règles d'accès à la session 2,
- La saisie des notes par les enseignants,
- La production (pour l'instant incomplète) de l'enquête SISE Résultats,
- La production au format XML d'un fichier à destination de la CDC dans le cadre du passeport de compétence.

DCA (Dossier Complet Apprenant)

Édition du dossier de situation Apprenant



Projet PC-Scol



Les évolutions 2022

Interopérabilité avec Cocktail

- Connecteur sortant de Pégase vers GFC pour le déversement des droits d'inscription.

Interopérabilité avec ESUP

- Pégase – MonDossierWeb, interface enrichie avec les acquis capitalisés de l'apprenant et les périodes d'acquisition
- Connecteur sortant de Pégase vers eSupStage
- Déversement des inscriptions de Pégase vers Sygal : établissement du contrat de service

Interopérabilité avec l'Amue

- Connecteur Pégase – Sinaps "apprenant" enrichi avec les inscriptions multiples.

Gestion des autorisations

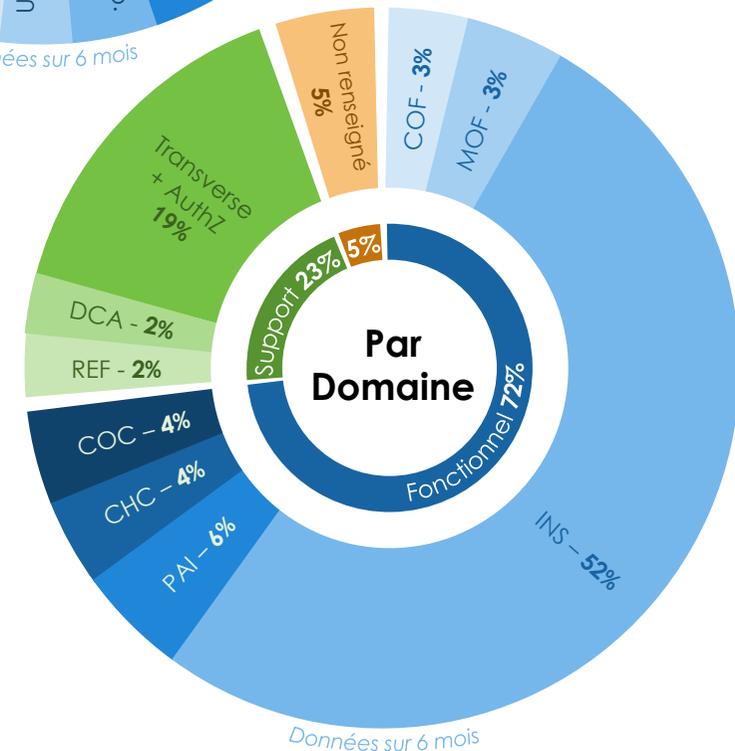
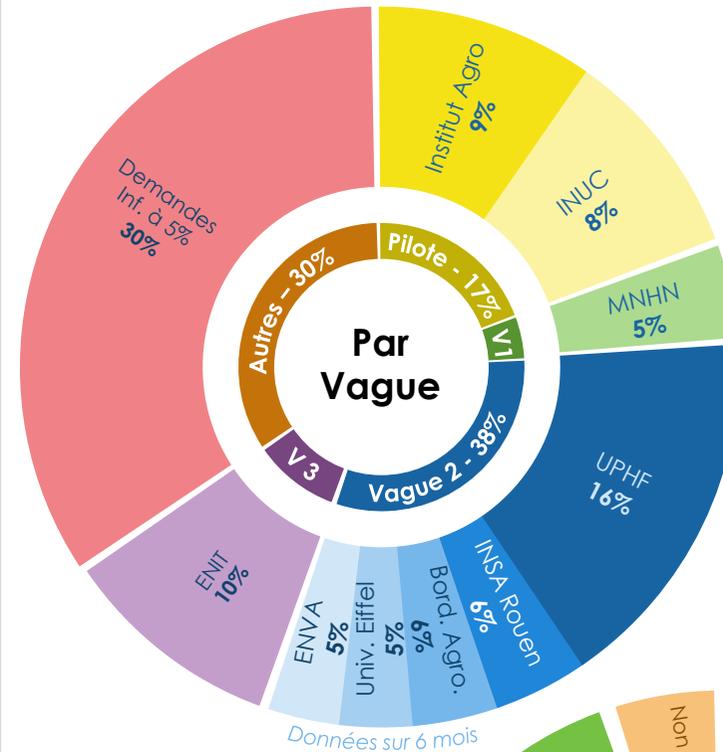
Sur les données (chantier en démarrage) :

- Réalisation d'un POC (Proof of Concept).

Sur les traitements (chantier en cours) :

- Définition des actions métier,
- Préparation des modules à l'utilisation des actions métier en cours.

Le support 2022



COF - Construire l'Offre de Formation

MOF - Mettre en œuvre l'Offre de Formation

INS - Inscrire

PAI - Paiement

CHC - Choisir un Coursus

COC - Contrôler le Coursus

REF - Référentiel

Projet
PC-Scol



Projet PC-Scol



Pilotes

- ENGEES
- INUC
 - Université Nice Côte d'Azur
- Institut Agro
- INSA Lyon
 - Université de Poitiers
 - Avignon Université
 - Université de Toulon
- Université de Nîmes
- Université de Nantes
- Université Paris 8

Vague 1 (2021)

- MNHN
- IEP Grenoble

13 en production
9 en production en 2023

Les déploiements

Vague 2 (2022)

- Aix-Marseille Université
- Bordeaux Agro
- ENIT Tarbes
- ENS ULM
- ENVA
- Université Gustave Eiffel
- INSA Rouen
- Université Lyon 3
- Université Savoie Mont Blanc
- Université de Strasbourg
- Université de Polynésie Française
- Université Polytechnique Haut de France

Vague 4 (2024)

- INALCO
- Université Paris 1
- Université de Bordeaux
- Université d'Artois
- ULCO
- Université de Picardie
- Université Paris cité
- Sorbonne Paris Nord
- Sciences Po Bordeaux
- Toulouse INP
- Sorbonne Nouvelle
- Université Grenoble Alpes
- Grenoble INP

Vague 3 (2023)

- Centrale Marseille
- UCBL Lyon 1
- UJM Saint Etienne
- Université de Rennes 1
- ENS Rennes
- ENSC Rennes
- Sciences Po Rennes
- INSA Rennes
- Université de Rennes 2
- Université de Caen
- Université Rouen
- URCA
- La Rochelle Université
- UHA
- ONIRIS
- UCA
- ENSSIB
- UPVD
- Université de Corse
- Université Réunion
- Université Toulouse 3
- INSA Strasbourg
- Ecole des Ponts
- Université Bourgogne
- Paris Dauphine
- CUFM Mayotte
- Ministère de la Culture (27 écoles)

Le mode service



Les datacenters

- Datacenter de Strasbourg opérationnel (héberge environ 250 instances de Pégase)
- Datacenter de Clermont Auvergne opérationnel pour accueillir la vague 24/25
- Mise en production de Strasbourg en septembre 2021, Clermont Auvergne en septembre 2022

Les équipes

- Objectif 4 support fonctionnel et 4 Ops
- Equipe constituée de 4 supports fonctionnels et 2 Ops
- 1 Recrutement en cours et mise en attente du 4^e Ops
- Etude en cours pour monter une 3^e équipe en heure décalé (*étude avec la Nouvelle Calédonie*)

Les freins

Des freins identifiés coté établissements: difficultés pour libérer des ressources ayant ce profil OPS ou support fonctionnel, malgré les enjeux majeurs pour la communauté que représente le projet.



Projet
PC-Scol





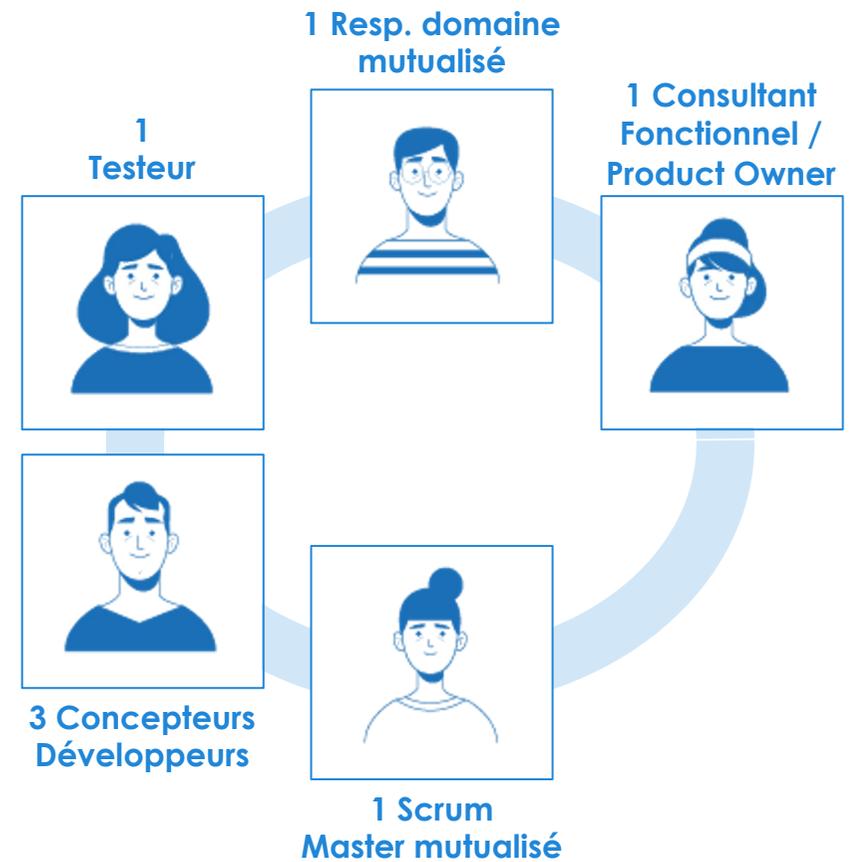
Sphère SVE

Scolarité et Vie Etudiante

Sommaire

- Coup d'œil sur la sphère
- Evolutions & projets
- Maintenance & corrections
- Support & formations

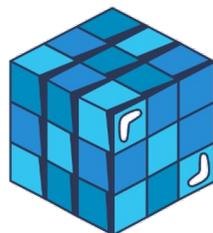
L'équipe





Présentation

La suite logicielle Cocktail prend en charge l'ensemble de la partie administrative de la scolarité depuis la construction de l'offre de formation jusqu'à la diplomation.



Mouvements

Mouvements :

- Développeur +1
Recrutement d'une MàD

Coup d'œil

Présentation des modules

L'offre logicielle Cocktail SVE se compose de :



GIROFLE est destiné à la gestion de l'intégralité du référentiel de l'offre de formation (initiale, continue, diplômante, l'apprentissage, etc...). Il permet la gestion des habilitations et de la publication de l'offre.



CORIANDRE est destiné à la gestion des inscriptions administratives, ainsi que des préinscriptions administratives. Il permet aussi la gestion des bourses et des échanges avec le CROUS, SISE, etc...



PAPRIKA est destiné à la gestion des inscriptions pédagogiques, ainsi que des préinscriptions pédagogiques.



CARVI est destiné à la gestion des examens (ainsi que la gestion de l'anonymisation), la récupération des notes (manuelle ou automatique) et la gestion des sessions de jurys.



PISTACHE est destiné à la gestion des stages.



PORTAIL NUMERIQUE est destiné aux étudiants afin d'obtenir des informations ou documents les concernant.

Les évolutions 2022

Stratégie prévue pour 2022

La stratégie consiste à répondre aux évolutions réglementaires et à continuer de mettre à disposition les évolutions fonctionnelles définies par les priorisations établissements.

Coriandre Amélioration des IA

Le module Coriandre a bénéficié de plusieurs évolutions :

- Mise en place d'une nouvelle « norme » de sécurité des paiements en ligne (DSP2).
- Nouvelle fonctionnalité de « Communication » pour le gestionnaire de scolarité et à destination des étudiants visant à améliorer le processus de gestion des inscriptions administratives :
- Relances
- Documents manquants
- Fonction de l'état de l'inscription administratives

Carvi

Amélioration du processus de saisie des « résultats » pour permettre au gestionnaire de scolarité l'affectation de notes et résultats en masse pour un ensemble d'étudiants sélectionnés.

Internationalisation

Intégration de la gestion « multilingues » des différents types de documents (choix de la langue) :

- Génération du document pour la phase de dépôt/archivage
- Consultation des documents archivés

Carvi

(Projet Ministériel SI CPF – Passeport Orientation & Formation)

Génération automatique de l'ensemble des certifications acquises par les étudiants visant à alimenter la plateforme Mon Compte Formation.

Coriandre

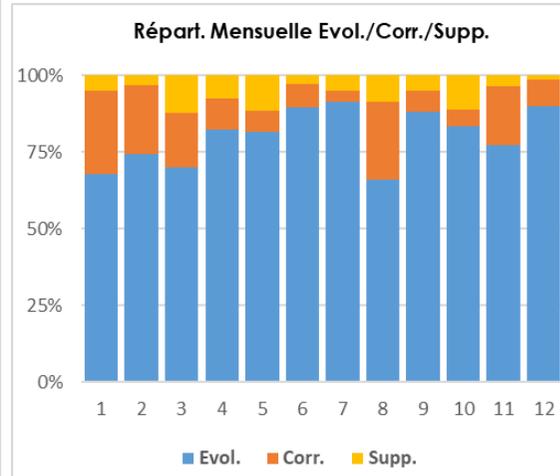
(Projet Ministériel SUPDATA-StatutEtudiant)

Fonctionnalité d'envoi automatique de l'ensemble des inscriptions administratives réalisées par l'établissement pour permettre la mise à disposition d'un webservices auprès des administrations requérant la preuve de ce statut « Etudiant ».



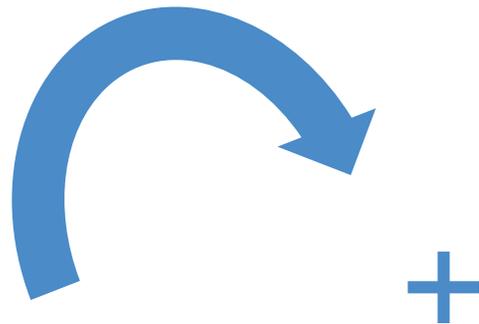
Sphère
SVE

Les évolutions 2022



L'activité relative aux évolutions représente une moyenne sur l'année de 80%. Elle est répartie selon la saisonnalité de la Scolarité.

Le support et la maintenance corrective représentent 13% et 7% de l'activité de la sphère.



+

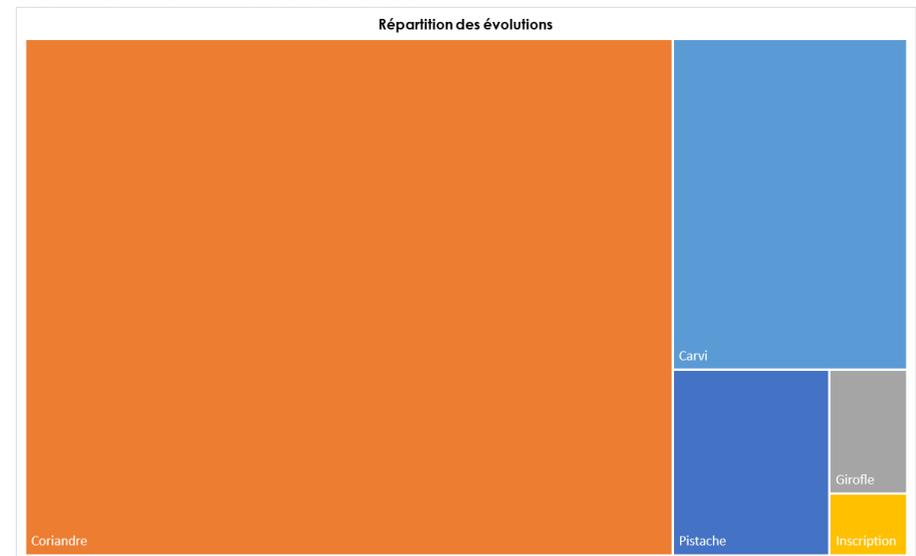
+



Sphère
SVE

La majorité des évolutions concerne Coriandre (73%).

Les évolutions Carvi et Pistache représentent quant à elle respectivement 17% et 6%.



La maintenance 2022

Maintenance Corrective



129

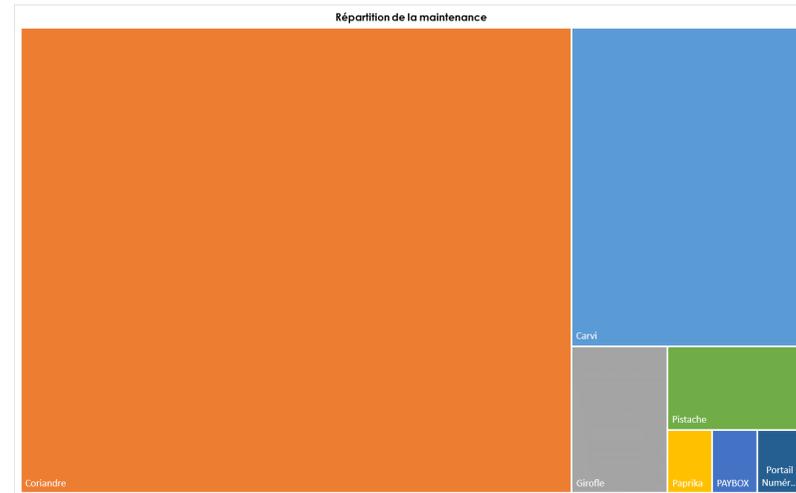
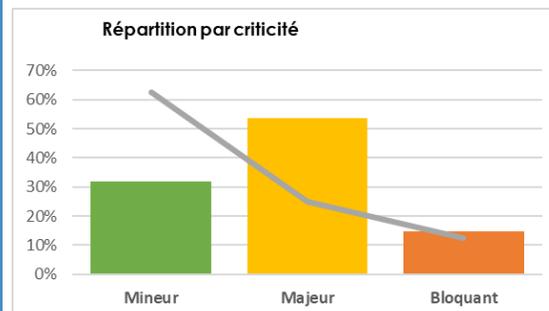
114

15



Sphère
SVE

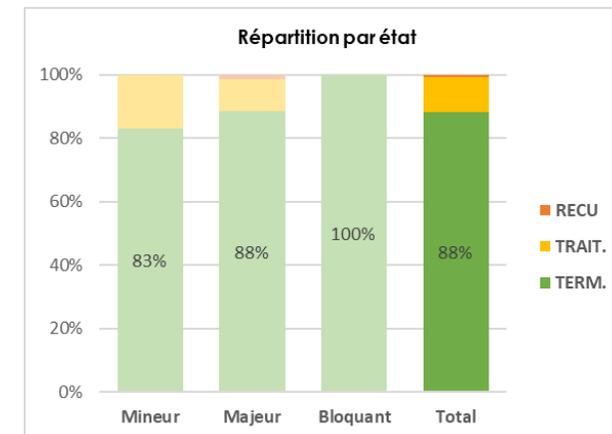
Criticité



Dans la continuité des années précédentes, les demandes ont concerné principalement Coriandre et Carvi.

Demands de maintenance

- 129 demandes ont été traitées dont 53% majeures,
- 114 demandes ont été résolues dont 19 étaient bloquantes,
- 15 demandes sont en cours de traitement.



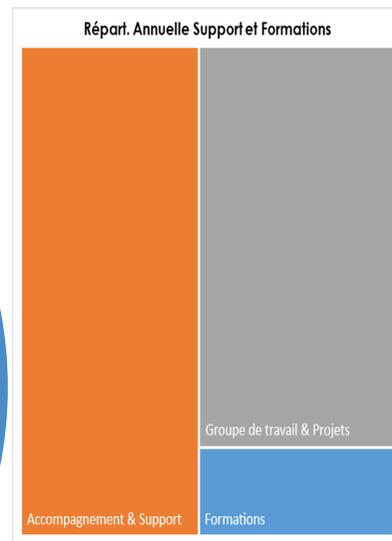
Supports & formations 2022

Les groupes de travail

- Relance étudiant (3 GdT)
- INES (numéro étudiant)
- SUPATA « Statut Etudiant » (4 GdT)
- Modélisation par compétence
- Atelier de priorisation des sujets
- Passeport orientation, formation et compétences (4 GdT)

Accompagnements

- Présentation et support déploiement des projets ministériels SUPDATA & SI CPF
- Support phase d'inscription administrative
 - Démo « Paybox »
 - Processus IA & IA Web
- Support « Détail des droits & remboursements »
- Support démarrage nouvelles fonctionnalités
- Portail numérique – Support déploiement
- Accompagnements individuels modules SVE
- PC-Scol – Reprise des données
- Points géodes établissement



Les formations

Aucune formation n'a été réalisée sur cette sphère en 2022 au profit d'échanges intra ou inter-établissements pour un accompagnement adapté.

Sphère
SVE





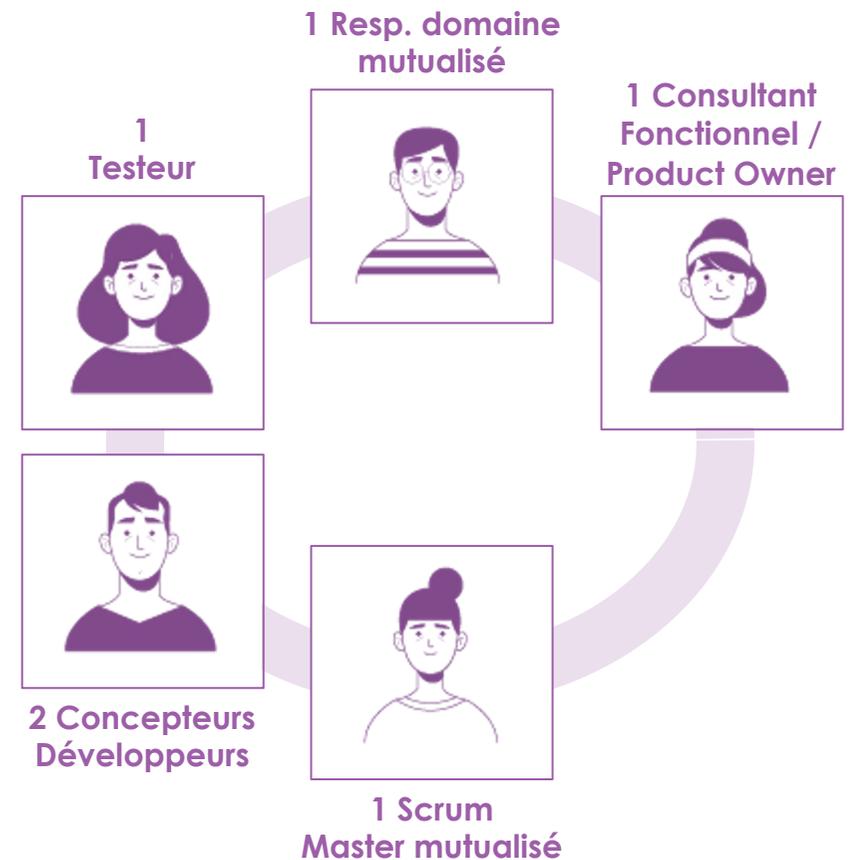
Sphère Recherche

Sommaire

- Coup d'œil sur la sphère
- Evolutions & projets
- Maintenance & corrections
- Support & formations

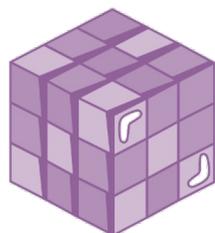


L'équipe



Présentation

La suite logicielle Cocktail pour la Recherche vous offre des solutions pour la gestion administrative de tous vos dossiers concernant les projets de Recherche.



Mouvements

Mouvements :

- Testeur +1 / -1

Coup d'œil

Présentation des modules

L'offre logicielle Cocktail REC se compose de :



SANGRIA permet la gestion des structures et projets de Recherche, (montage de contrats, suivi des dossiers de demande de financement)



PHYSALIS permet la gestion des doctorants, inscriptions dans l'établissement ou dans l'école doctorale, suivi Postdoc en passant par l'encadrement, le financement de la thèse, la gestion de la soutenance, l'édition des documents et la diplomation.





Stratégie prévue pour 2022

La stratégie définie pour l'année 2022 consiste à :

1. Finaliser les fonctionnalités clés de Sangria
2. Développer des « Quick Wins » sur Physalis.
3. Démarrer la refonte de la partie contrats (conventions) de Sangria

Collaboration CNRS

Pour éviter les saisies multiples dans les outils des diverses tutelles des établissements, mise en place d'une procédure d'export des contrats de Sangria dans la plateforme PCRU du CNRS.

Les évolutions 2022

Pilotage

Possibilité de piloter l'activité de Recherche dans Sangria au niveau des projets scientifiques pour avoir une vision encore plus globale et métier de la Recherche.

Amélioration de Physalis

- Contrôle sur la modification des nom/prénom des encadrant pour éviter les effets de bord RH.
- Meilleure flexibilité des dates de financements par rapport aux dates de thèses.
- Diverses améliorations d'ergonomie (classement de listes de valeur, modification de nomenclature des types de financement, etc.)

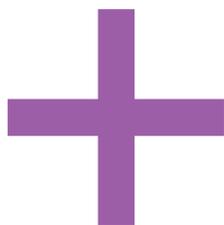
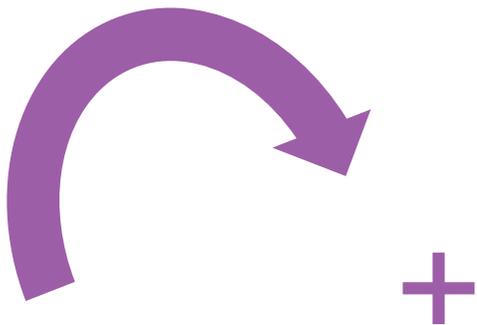
Avenants

Les avenants de contrats administratifs ou financiers peuvent être gérés dans Sangria et sont liés à l'opération correspondante dans les outils de gestion financière.

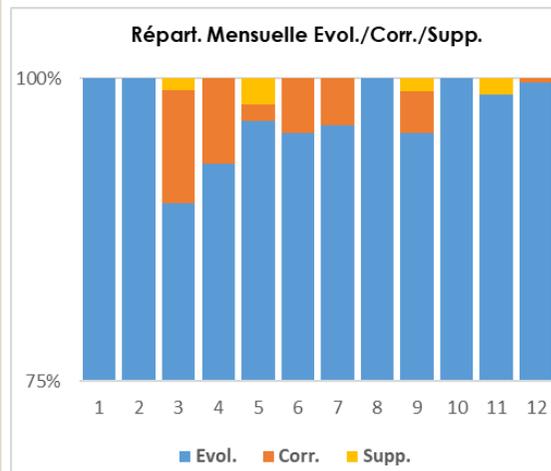
Conventions

Analyse et conception des processus de gestion des conventions et des contrats en généralisant le parcours utilisateur de conventionnement et de suivi d'exécution de tous les types de conventions dans les établissements.

Sphère Recherche



Les évolutions 2022



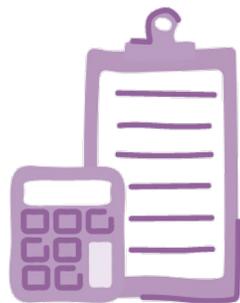
L'activité relative aux évolutions représente une moyenne sur l'année de 97%.

Le support est la maintenance corrective restent dans des proportions relativement modérées (0,5% et 2,5%)



La répartition des activités d'évolutions se concentre presque exclusivement sur Sangria.



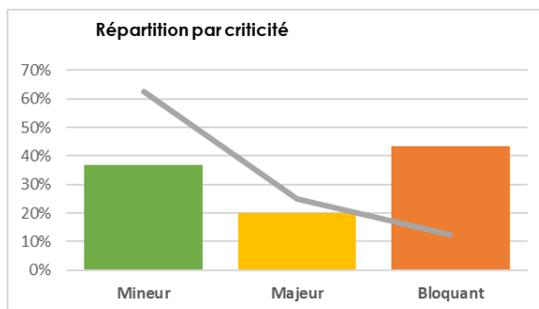


30

21

9

Criticité



La maintenance 2022

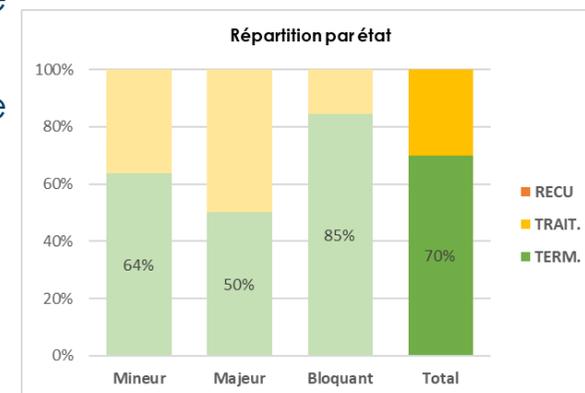
Maintenance Corrective



La maintenance corrective représente 83% pour Sangria et 17% pour Physalis

Demands de maintenance

- 30 demandes ont été traitées,
- 21 demandes ont été résolues dont 11 étaient bloquantes,
- 9 demandes sont en cours de traitement dont 4 en attente d'informations complémentaires.



Supports & formations 2022



Les formations

- Formation démarrage (4 établissements)
- Formation commune Recherche / Référentiel, Gestion des partenaires de la Recherche

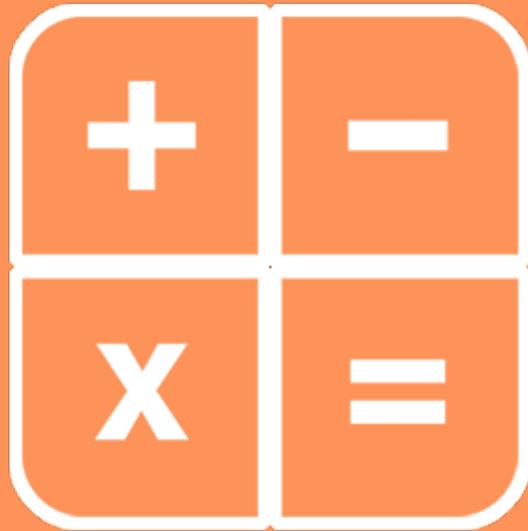
Sphère
Recherche

Les groupes de travail

- Gestion du personnel de Recherche
- Gestion des structures de Recherche
- Etude ADUM vs Cocktail
- Aide à la création d'un entrepôt de données Recherche pour le pilotage UPPA

Accompagnements

- Support à l'utilisation de Sangria
 - Les indicateurs auto calculés
 - La gestion des doublons dans Agrhum pour les partenaires
 - Le paramétrage des droits
 - La mise en place de la fonctionnalité PCRU
 - Les bonnes pratiques pour les opérations rejetées dans GFC
 - L'entrepôt de données de recherche.
- Support à l'utilisation de Physalis sur l'export Star/Step (ABES).
- Démonstrations Sangria (6 établissements).



Sphère GFC

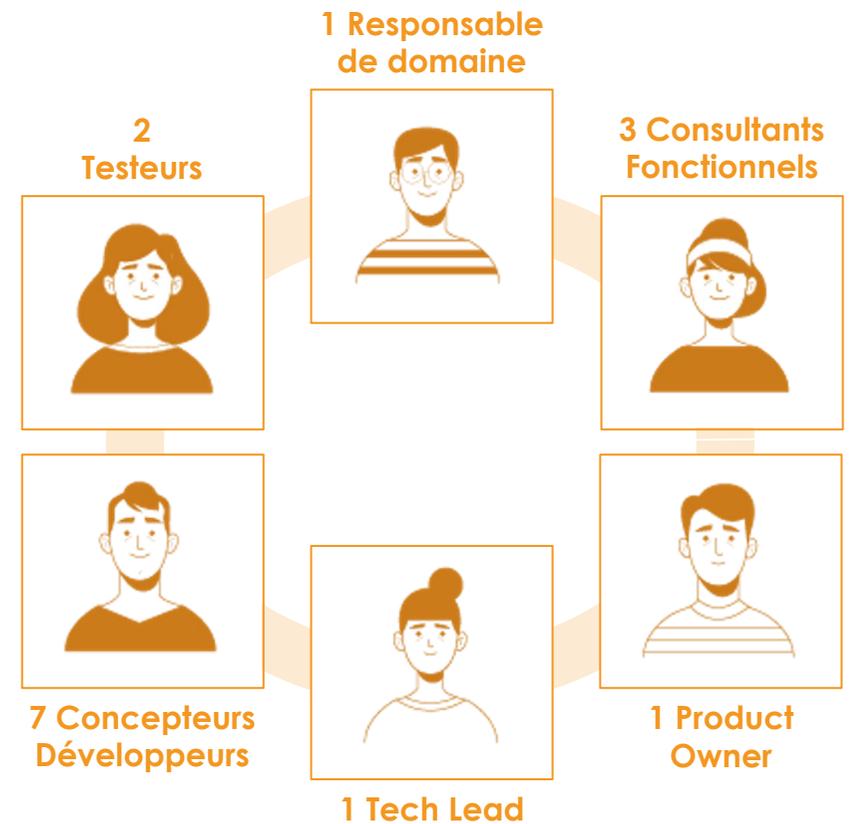
Gestion Financière et Comptable

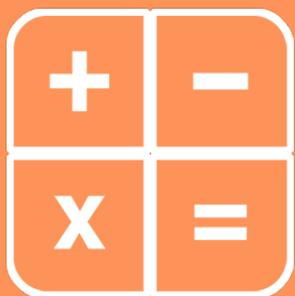
Sommaire

- Coup d'œil sur la sphère
- Evolutions & projets
- Maintenance & corrections
- Support & formations



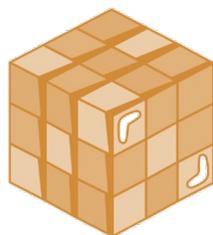
L'équipe





Présentation

La suite logicielle Cocktail GFC numérise l'ensemble des processus métiers financiers issus de la nouvelle réglementation liée à la GBCP.



Mouvements

Mouvements :

- Développeurs +2 / -1
- Consultant Fonct. +1
- Référents Métier +2

Coup d'œil

Présentation des modules

L'offre logicielle Cocktail GFC se compose de :

-  **gfc-Admin** permet l'administration des droits et la définition des données de référence.
-  **gfc-Budget** permet la gestion du budget d'un établissement au format "AE / CP".
-  **gfc-Opérations** référence et gère les opérations financières (pluri)annuelles.
-  **gfc-Marchés** référence la nomenclature achat et permet la gestion des marchés publics.
-  **gfc-Dépenses** permet de gérer les dépenses.
-  **gfc-Missions** permet de gérer les missions.
-  **gfc-Recettes** permet de gérer les recettes.
-  **gfc-Hébergement** permet de gérer l'hébergement et la restauration hors CNOUS.
-  **gfc-Règlements** permet de consulter les règlements effectués.
-  **gfc-Compta** prend en charge la comptabilité générale de la sphère GFC.
-  **gfc-Situations** permet la génération d'états et de reporting.
-  **gfc-Base** et **gfc-Services**, artefacts techniques socle GFC

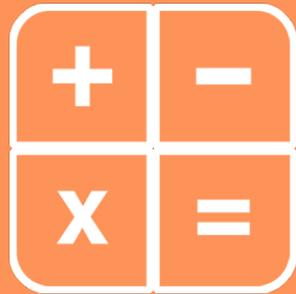
Les évolutions 2022

Stratégie prévue pour 2022



Préparer le passage au cadre réglementaire INFINOE.

Développer le produit GFC de demain.



Sphère
GFC

Intégration d'Igeo dans la suite Cocktail

Intégration et mise à disposition pour l'ensemble de la communauté d'Igeo

Intégration automatique des factures de dépenses dématérialisées

Raccordement avec la plateforme Chorus Pro afin d'intégrer automatiquement les factures dans l'outil de gestion des dépenses. Optimisation du parcours utilisateur de gestion des dépenses : enrichissement contrôles, fonctionnalités et revue IHM

Amélioration socle technique

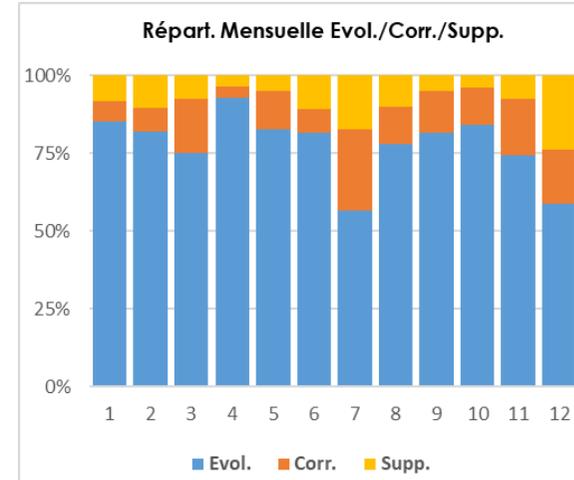
Enrichissement de notre socle, avec gfc-Base, nouveau back central. Expérimentations sur les parcours utilisateurs (suivi d'exécution des marchés, service facturier...) travaux sur le déploiement de ces parcours.

Mise en conformité réglementaire

En vue du nouveau cadre réglementaire INFINOE, la suite Cocktail GFC a été enrichie de nombreuses fonctionnalités et contrôles nécessaires pour garantir la conformité réglementaire :

- Demandes de comptabilisation,
- Demandes de correction Comptabilité Générale,
- Suppression des Opérations Diverses,
- Renforcement, mise à jour Plan de compte,
- Nomenclature Opérations pour compte de tiers,
- Suppressions écritures comptables négatives, titres d'avance

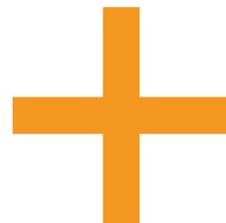
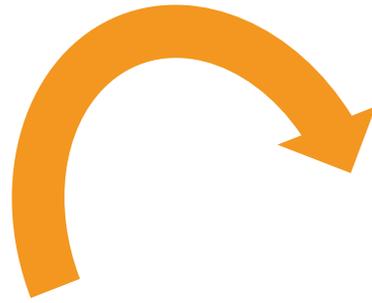
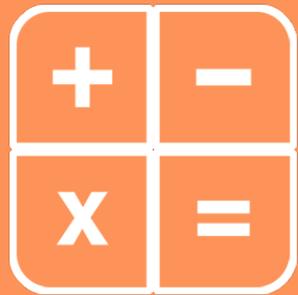
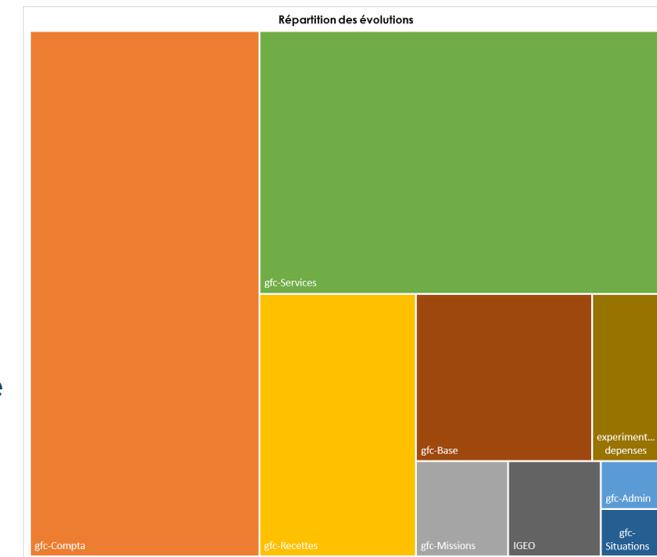
Les évolutions 2022



L'activité relative aux évolutions représente une moyenne de 78%.

Le support et la maintenance corrective représente respectivement 9% et 13% sur l'année, et ont été renforcés en fin d'année pour l'accompagnement sur les activités de clôture d'exercice.

Les activités d'évolutions se concentrent principalement sur gfc-Compta, gfc-Services, gfc-Recettes et gfc-Base. Elles concernent le renforcement du socle technique GFC, des fonctionnalités comptables et l'introduction des titres d'avance en recette

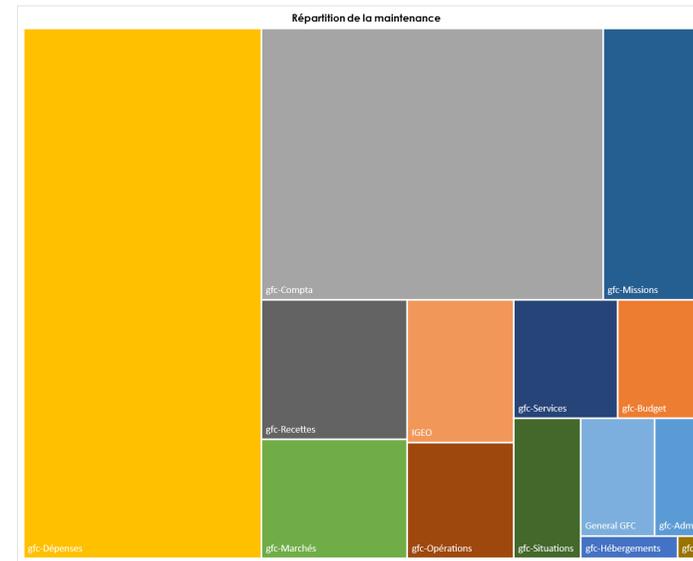


Sphère
GFC

La maintenance 2022

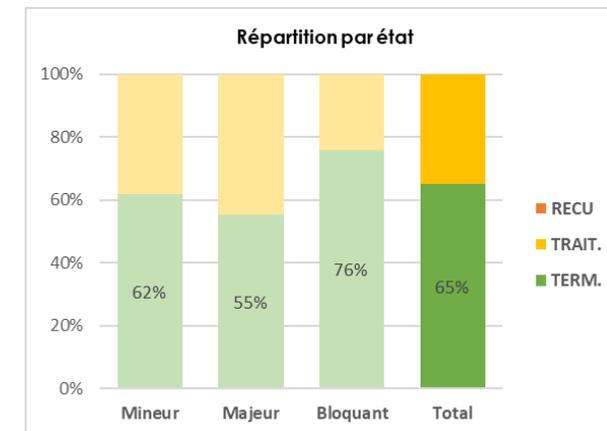
Maintenance Corrective

Une grosse partie des corrections a concerné gfc-Dépenses et gfc-Compta, mais également gfc-Missions et gfc-recettes.



Demandes de maintenance

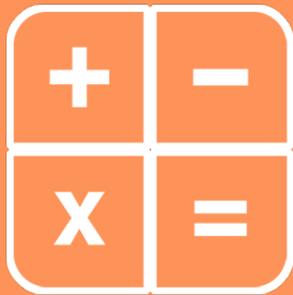
- 502 demandes de corrections ont été traitées, 327 résolues dont 162 étaient bloquantes,
- En ajoutant les demandes de supports, cette activité représente 833 demandes traitées en 2022.



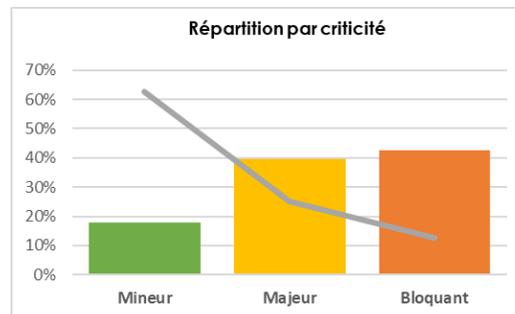
327

162

502

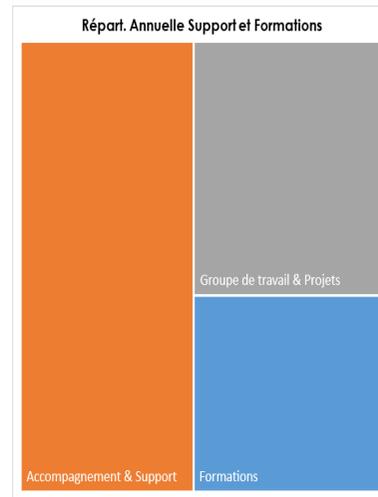
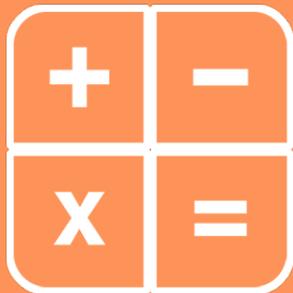
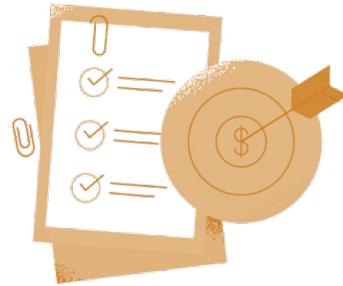


Criticité



Sphère
GFC

Supports & formations



Les recueils de besoin & études

- Certificat d'Acquisition du Droit
- Titres d'avance
- gfc-Opérations 2.0 (Retours sur IGEO)
- Intégration des factures de dépenses depuis Chorus Pro
- INFINOE : flux de nomenclatures, flux journaux, flux exécutoires, objets de gestion requis
- Mise en conformité des plans de compte 2023 sur les établissements vs INFINOE / Réglementation
- Gestion des arrondis en dépense
- Réimputation en comptabilité générale

Les formations

- Fort investissement pour la refonte pédagogique des principaux supports de formation (*compatible présentiel / distanciel*)
- Rupture importante dans les contenus via un apport de sens et de métier et une gestion des niveaux

Accompagnements

- Webconférences, Documentation fonctionnelle, Communications réglementaires, métiers et applicatives sur les forums GFC
- Entretien d'une étroite collaboration avec les tutelles (DGFIP, MESRI...)
- Investissement important sur le support à distance
- Support personnalisé (par email/téléphone)
- Démarche d'acquisition du « métier » et de renforcement du lien avec les établissements via des « *Vis ma vie* »

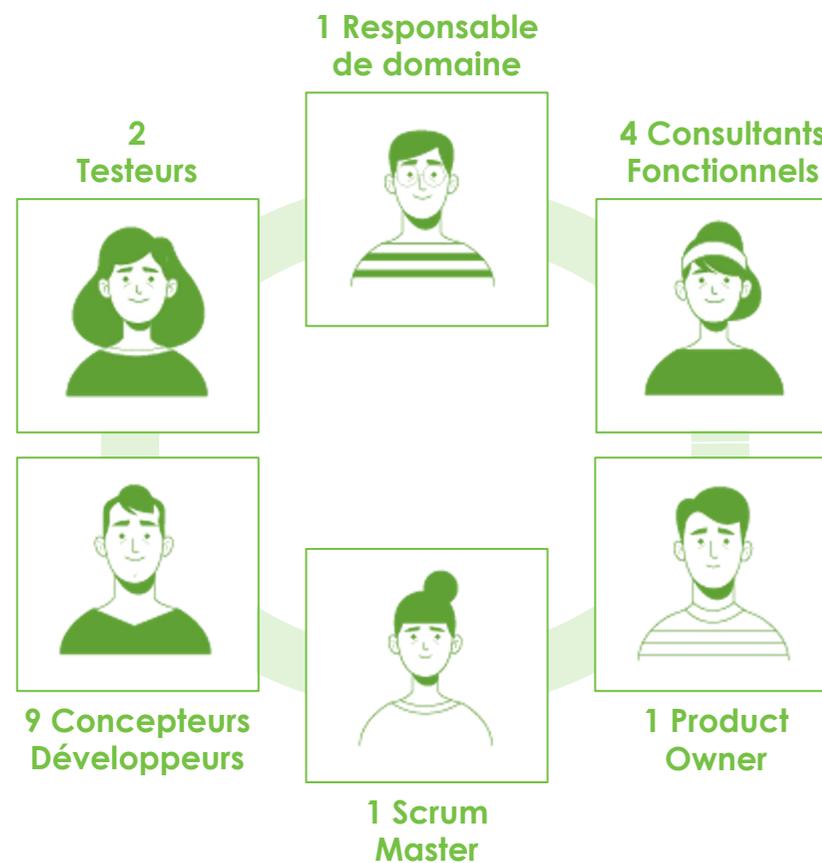


Sphères GRH - PAYE

Sommaire

- Coup d'œil sur la sphère
- Evolutions & projets
- Maintenance & corrections
- Support & formations

L'équipe



Présentation

La suite logicielle Cocktail permet d'administrer tous les personnels, de gérer leur temps et leur compétences. Il gère également tous les processus de paie.



Mouvements

Mouvements :

- Développeurs +3
- Consultant Fonct. +1 / -1
- Product Owner +1 / -1
- Testeur +1

Sphères
GRH - PAYE

Coup d'œil

Présentation des modules

L'offre logicielle Cocktail GRH se compose de :

-  **Mangue** permet la gestion des ressources humaines (contrat, carrière, emploi, poste, affectation, congés légaux) d'un établissement.
-  **grh-Support Budgétaire** permet la gestion des emplois et leurs liens budgétaires
-  **grh-Emplois** permet d'organiser les campagnes d'emplois
-  **grh-Elections** permet de préparer les élections.
-  **Hamac** permet de gérer le temps de travail annualisé des personnels non enseignants.
-  **Feve** est dédié à la gestion des compétences, des fiches de poste, ainsi que la gestion et la formalisation des entretiens professionnels.
-  **grh-Paye** gère la paie sur budget propre (calcul des bulletins de paie, édition et déversement budgétaire et comptable).
-  **grh-Envoi Paye** permet de pré-liquider la paie à façon et de transmettre le fichier Gest.
-  **grh-Retour Paye** permet de déverser budgétairement et comptablement la paie à façon depuis les fichier KX émis par la DGFIP.



Stratégie prévue pour 2022

Enjeu majeur du chantier de modernisation de Mangue : le traitement de la fiche administrative de l'agent (Gestion Administrative du Personnel)

Continuer à porter une attention particulière à la cohérence du parcours utilisateur à chaque évolution et des adaptations des processus dans les nouvelles technologies.



Sphères GRH - PAYE

Les évolutions 2022

Support Budgétaire



Poursuite des développements de ce premier lot Support Budgétaire en intégrant l'analyse des besoins métier sur les postes associés : élaboration d'une roadmap avec l'intégration des scénarios de transition, implémentation des liens avec plusieurs applications Cocktail.

La DSN



Prise en compte de l'ensemble des rubriques et situations de régularisation pour les établissements en paie classique (grh-Paye, hors PAF – paie à façon) aux échéances attendues.

Projets réglementaires

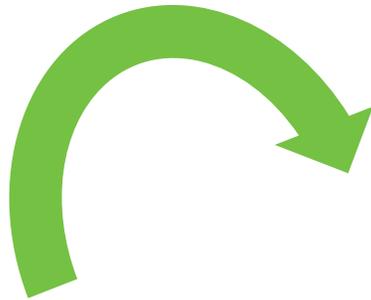


Campagnes d'entretiens professionnel,

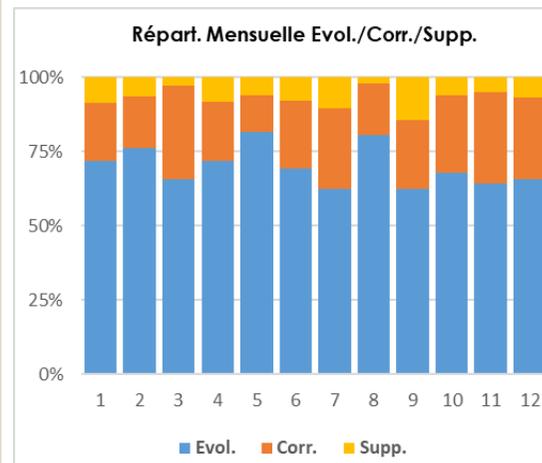
Mise en place de l'évolution régulière des nomenclatures,

Export DATUM ElecSup

Sphères GRH - PAYE



Les évolutions 2022

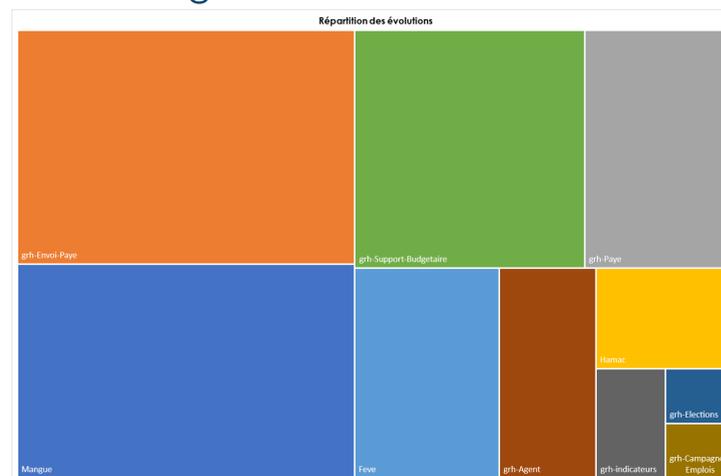


L'activité relative aux évolutions représente une moyenne sur l'année de plus de 70% (Part importante de l'activité sur la Modernisation).

Le support et la maintenance corrective représentent 7% et 23%.



La répartition se concentre tout au long de l'année sur grh-Envoi Paye, jusqu'en avril sur grh-Paye pour tenir l'échéance de la DSN et des évolutions réglementaires régulières (Mangue). Les chantiers de modernisation concernent le Support Budgétaire et la fiche administrative de l'agent.



La maintenance 2022

Maintenance Corrective



476

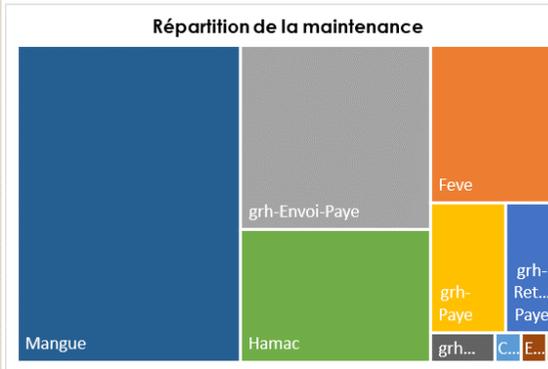
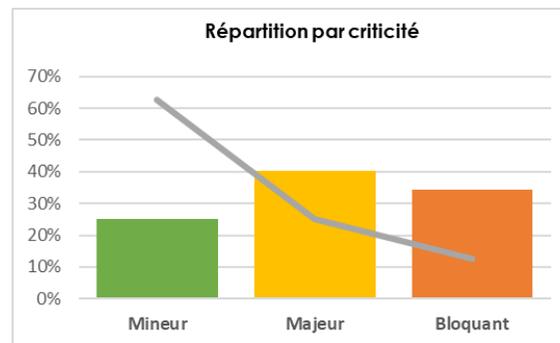
284

111



Criticité

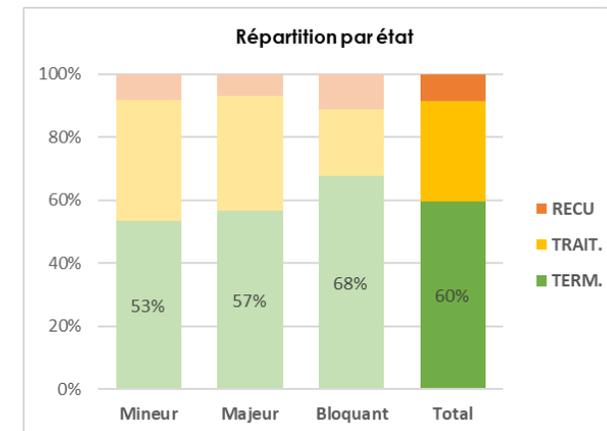
Sphères
GRH - PAYE



Une partie conséquente des corrections concernent Mangué (GA).
Maintien de l'activité sur les autres modules de GRH et de Paye.
Des actions ciblées ont été portées sur HAMAC.

Demandes de maintenance

- 476 demandes ont été traitées,
- 284 demandes ont été résolues dont 111 étaient bloquantes,



Supports & formations



Les formations

- Sur les modules historiques : Mangue, Fève, Hamac
- Et des sessions dédiées pour préparer les démarrages de grh-Envoi Paye

Les groupes de travail

- Ateliers récurrents organisés sur la pré-liquidation de la paye : grh-Envoi Paye
- Groupes de travail réguliers sur l'évolution de la gestion du personnel (Mangue) avec la définition et la mise en place du support budgétaire : grh-Support Budgétaire anciennement gestion des emplois.
- Groupes de travail ciblés sur Hamac (Gestion des absences) et Fève (Entretiens professionnels).



Certains adhérents ont dispensé 40j d'expertise métier au service des adhérents sur la veille, l'étude des projets réglementaires et l'analyse de certaines demandes.

Accompagnements

- Actions d'accompagnements sur la gestion du Télétravail dans Hamac,
- DSN support régulier auprès des établissements,
- Etat des lieux des dossiers Paie/RH pour la pré-liquidation de la paye (grh-Envoi Paye),
- Poursuite du déploiement du module grh-Envoi Paye pour 18 établissements en Production. Besoin de réactivité et accompagnement soutenu auprès des établissements pour le démarrage et la gestion de cas spécifiques.

**Sphères
GRH - PAYE**



Sphère
TRV
Transverse

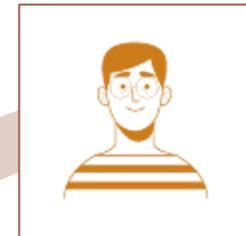
Sommaire

- Coup d'œil sur la sphère
- Evolutions & projets
- Maintenance & corrections
- Support & formations



L'équipe

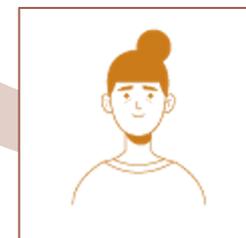
**1 Resp. domaine
mutualisé**



**1 Consultant
Fonctionnel /
Product Owner**



**1 Concepteur
Développeur**



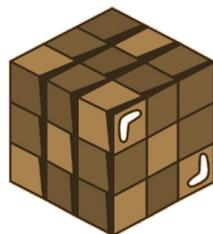
**1 Scrum
Master mutualisé**



Sphère
TRV

Présentation

La suite logicielle Cocktail intègre des processus et fonctionnalités dépendant et s'appuyant sur plusieurs sphères métiers.



Mouvements

Pas de mouvement
de personnel

Coup d'œil

Présentation des modules

L'offre logicielle Cocktail TRV se compose de :



PECHÉ / TRV-CHARGE-ENSEIGNEMENT facilite la gestion des services d'enseignement (évaluation du potentiel théorique, affectation, contrôle, mise en paiement, etc...) et vérifie la validité des services (réglementation RH, règles locales, etc...).



TRV-AUTORISATION permet d'administrer les accès aux applications et à leurs fonctionnalités selon les périmètres de responsabilité des utilisateurs



TRV-SERVICE-GED permet de connecter les modules métiers à un système de gestion documentaire

Les évolutions 2022

Stratégie prévue pour 2022



La stratégie a été de consolider les travaux de la sphère sur les projets gestion des autorisations et connecteur GED et de démarrer l'étude des nouveaux projets transverses tels que la gestion des utilisateurs.



Sphère
TRV

Pêche Charges d'enseignement

Les principaux travaux sur le produit de gestion des charges d'enseignement ont été faits pour faire évoluer le connecteur pour l'import Pégase des formations et son rendu dans l'application.

Gestion des autorisations

Mise en place de module de gestion des autorisations, notamment:

- L'administration des règles
- L'administration des délégations

Fourniture de bibliothèques facilitant l'intégration du service dans les applications tierces

Service Utilisateur

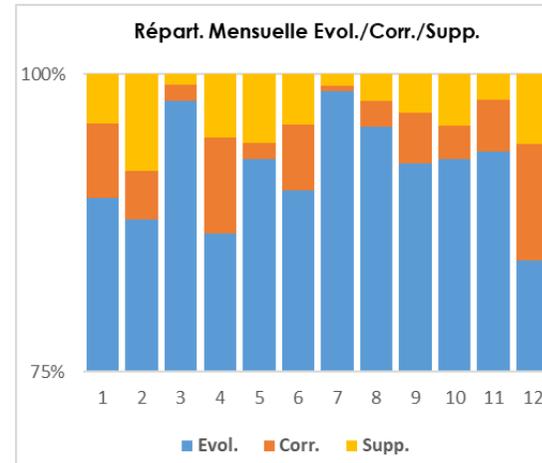
Conception d'un service utilisateur permettant d'obtenir les informations d'un utilisateur ou d'une liste d'utilisateurs.

Connecteur GED

De nouvelles fonctionnalités ont été apportées :

- Possibilité d'utiliser un type de document générique dans Nuxeo, en faisant porter le type de document dans les métadonnées du document
- Une option permet de déplacer le document dans la corbeille plutôt que de le supprimer
- Page de supervision et petites améliorations

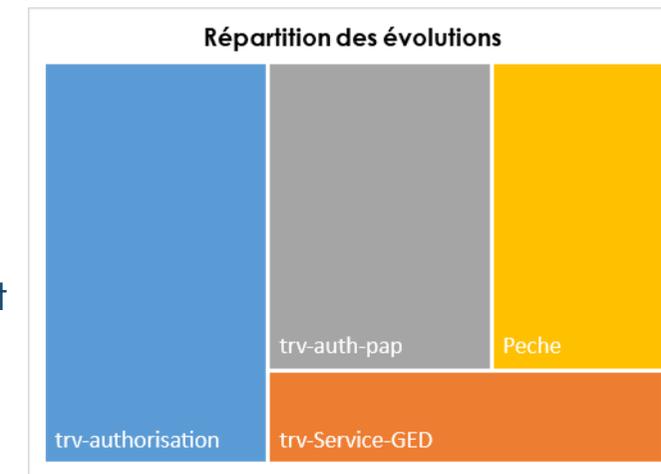
Les évolutions 2022



L'activité relative aux évolutions représente une moyenne sur l'année de 92%.

Le support est la maintenance corrective restent dans des proportions relativement faibles (4% et 4%)

Les évolutions se concentrent principalement sur le module de gestion des autorisations (36%), en lien avec le besoin grh-Support Budgétaire et ref-GDR, l'application Pêche (21%) et le connecteur GED (15%).

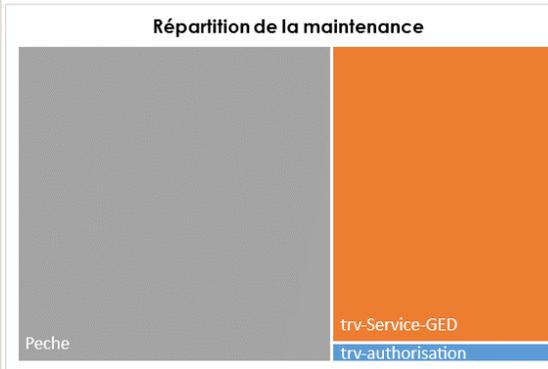


Sphère
TRV



La maintenance 2022

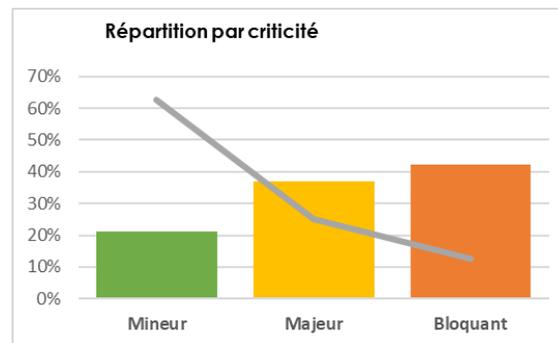
Maintenance Corrective



La plus importante partie de la maintenance corrective concerne le module Pêche/trv-Charges d'Enseignement (58%) et le connecteur GED (49%)

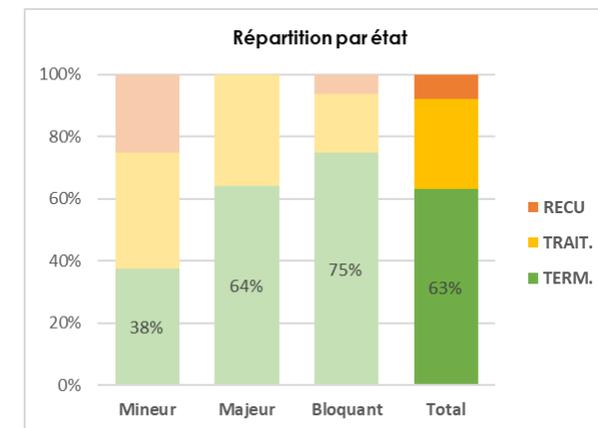


Criticité

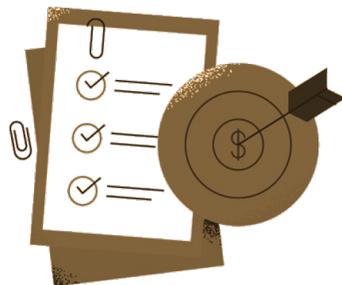


Demandes de maintenance

- 38 demandes ont été traitées,
- 24 demandes ont été résolues dont 12 étaient bloquantes,
- 14 demandes sont en cours de traitement dont 7 en attente d'informations complémentaires.



Supports & formations



Les formations

- Aucune formation dispensée

Les groupes de travail

- Pas de groupe de travail spécifique

Accompagnements

- Accompagnement et support pour la mise en place du connecteur GED :
ENS Lyon, INSA CVL, ENI TARBES, U.BORDEAUX, ENSSIB, ENVT, U.PARIS 2, U.PARIS 8, EC NANTES, UFC, OCA, EC MARSEILLE

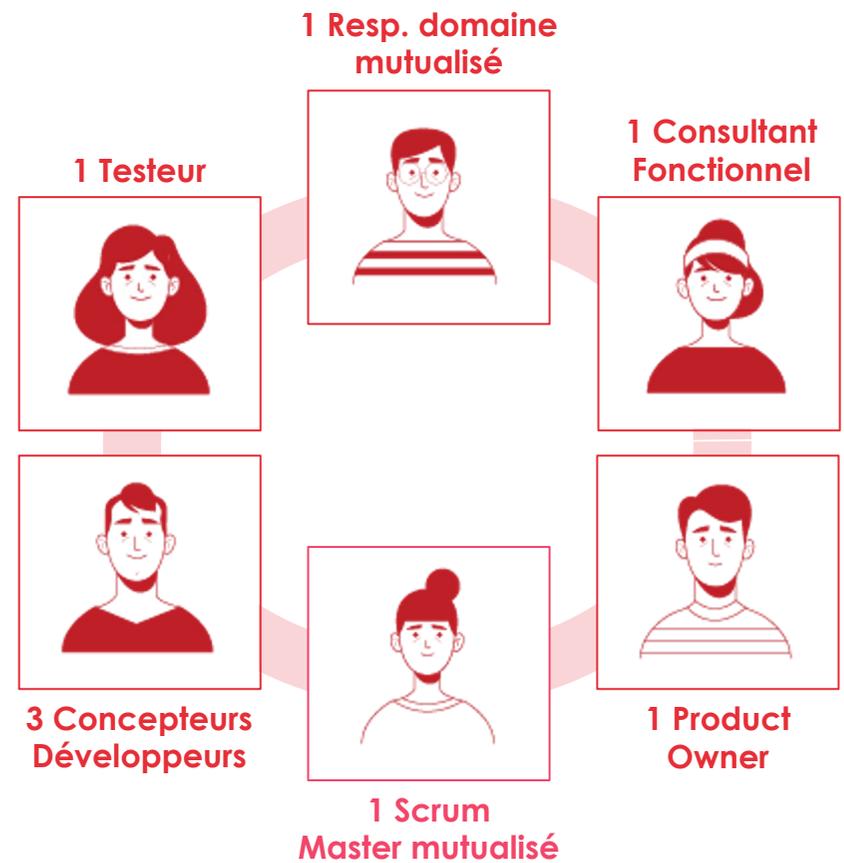
Sphère Référentiel



Sommaire

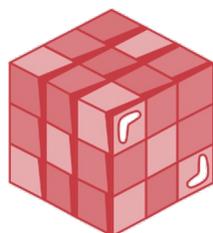
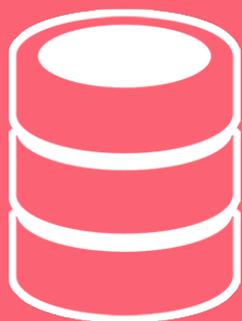
- Coup d'œil sur la sphère
- Evolutions & projets
- Maintenance & corrections
- Support & formations

L'équipe



Présentation

La mission du référentiel est de « Mettre à disposition de la suite logicielle toutes les données de référence pour les modules métiers et les SI des établissements ».



Mouvements

Mouvements :

- Développeurs +2 / -2
- Testeur +1

Coup d'œil

Présentation des modules

L'offre logicielle Cocktail REF se compose de :



Ref-GDR permet la gestion des données de référence, remplacera et regroupera à terme les modules Agrhum, G-Spot, Rgrhum



AGRNUM permet l'administration du référentiel GRNUM (gestion des structures, des individus, des paramètres, ...).



PROFILER permet à toute personne authentifiée d'afficher son dossier personnel et de gérer son profil.



G-SPOT permet la gestion des salles d'un établissement, des bâtiments et localisations géographiques ainsi que des équipements présents dans les salles



RGRNUM permet de lancer un contrôle qualité des données présentes dans la base de données GRNUM



Stratégie prévue pour 2022

La stratégie définie pour l'année 2022 a été de poursuivre et de consolider les développements du nouveau référentiel (ref-Gestion Données Référence ou ref-GDR) en lien avec les projets de mise en œuvre des nouveaux modules métiers.



Sphère Référentiel

Les évolutions 2022

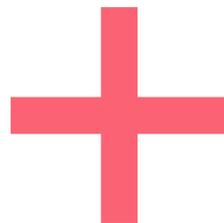
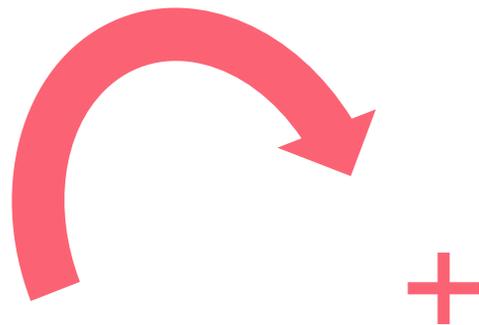
Ref-GDR



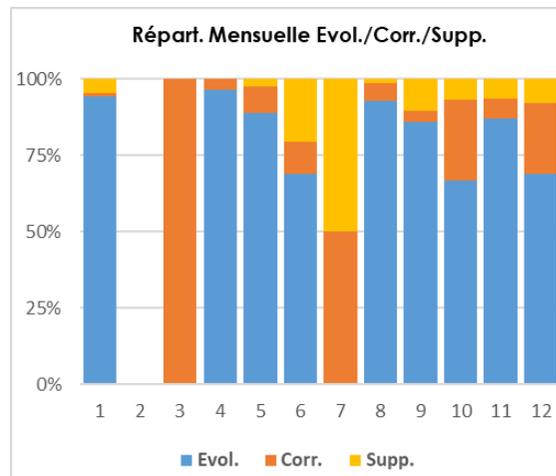
Poursuite des développements produit :

- Réplication Agrhum et ref-GDR :
 - Récupération et intégration des données (dans ref-Gdr)
 - Gestion des événements de réplication (bi-directionnel)
 - Traitements et transcodification
 - Suivi intégration et gestion des erreurs selon source
- Moteur :
 - Finalisation modèle ref-Gdr (schémas versionnés)
 - Consolidation schémas d'entités
- Fonctionnalités :
 - Workflow modification d'une version d'entité
 - Consolidation des données constitutives (adresses et moyens de communication)
 - Consolidation des données maitresses : structures, personnes morales et personnes physiques
 - Consolidation et ajouts de nomenclatures
 - Améliorations du dédoublonnage, de la gestion des relations et des fonctionnalités de recherche
 - Contrôle unitaire qualité des données
 - Tableaux de bord et visualisation d'indicateurs
 - Ergonomie générale
- Interopérabilité grh-Support Budgétaire (Services & Nomenclatures)

Sphère Référentiel



Les évolutions 2022

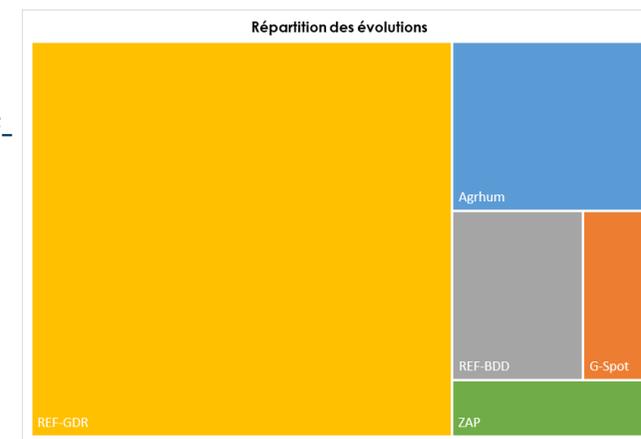


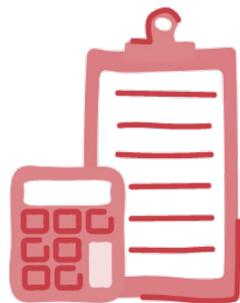
L'activité relative aux évolutions représente une moyenne sur l'année de 85%.

Le support est la maintenance corrective restent dans des proportions relativement modérées (9% et 6%)



Les activités se concentrent principalement sur ref-GDR et ref-BDD, quelques travaux sur Agrhum ont également été réalisés et ainsi que sur ZAP pour s'adapter à CAS 5 et CAS 6.



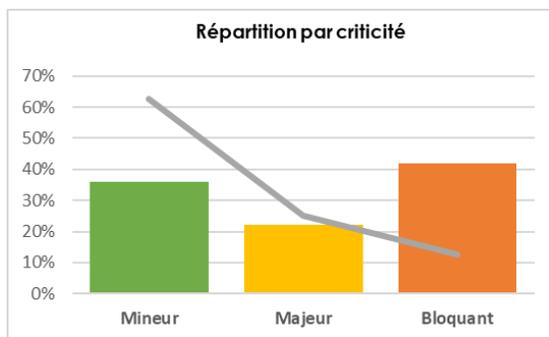


50

44

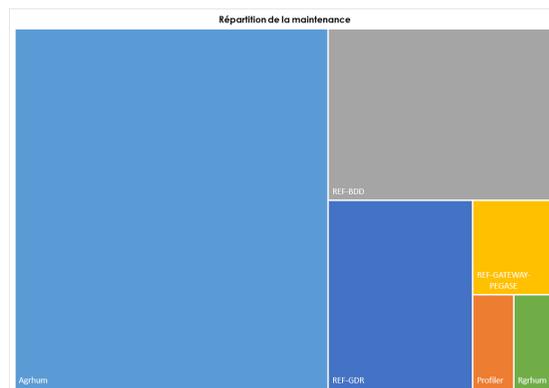
21

Criticité



La maintenance 2022

Maintenance Corrective

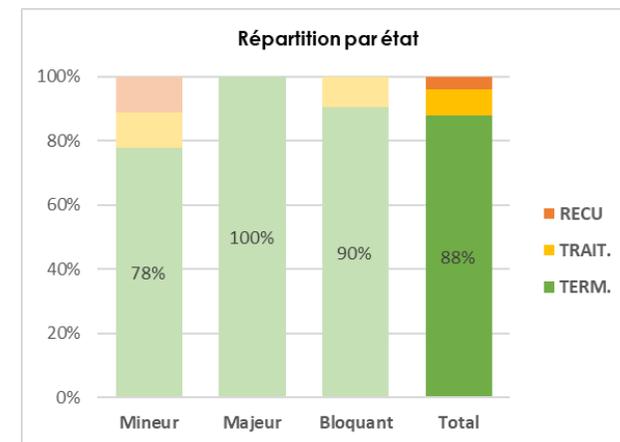


Deux tiers des demandes ont concerné Agrhum.

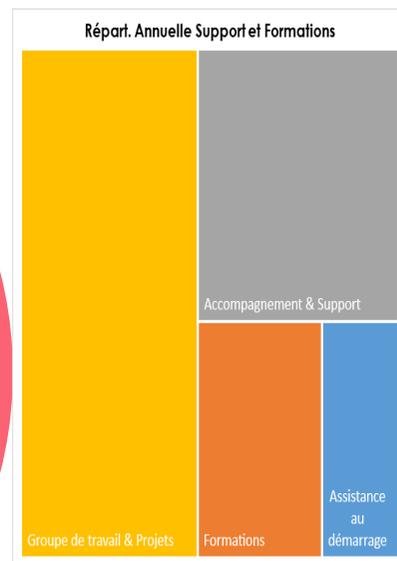
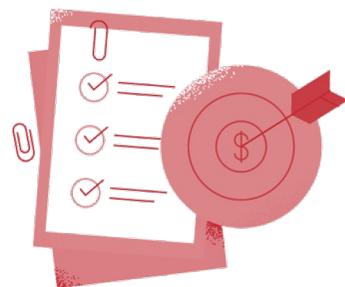
Les autres demandes relèvent d'anomalies identifiées sur le Bac à Sable pour le projet ref-GDR en cours de développement interne.

Demandes de maintenance

- 50 nouvelles demandes ont été soumises et 44 résolues, 21 étaient bloquantes.



Supports & formations 2022



Les formations

2 sessions de formation au ref-GDR

Sphère
Référentiel

Les groupes de travail

Ateliers fonctionnels liés au projet ref-GDR :

- Description de cas d'usage établissement et des actions au niveau DSI
- Gestion des comptes
- Revue des libellés utilisés pour les noms et les prénoms d'une personne physique (objectif se conformer au maximum à la réglementation)
- Atelier sur la caractérisation des structures organisationnelles et notamment la nature de leur mission
- Gestion des droits utilisateurs

Accompagnements

- Accompagnement individuel des établissements pour le pré-typage des structures en vue de la reprise des données dans ref-GDR
- Support individuel des établissements à l'utilisation de Agrhum



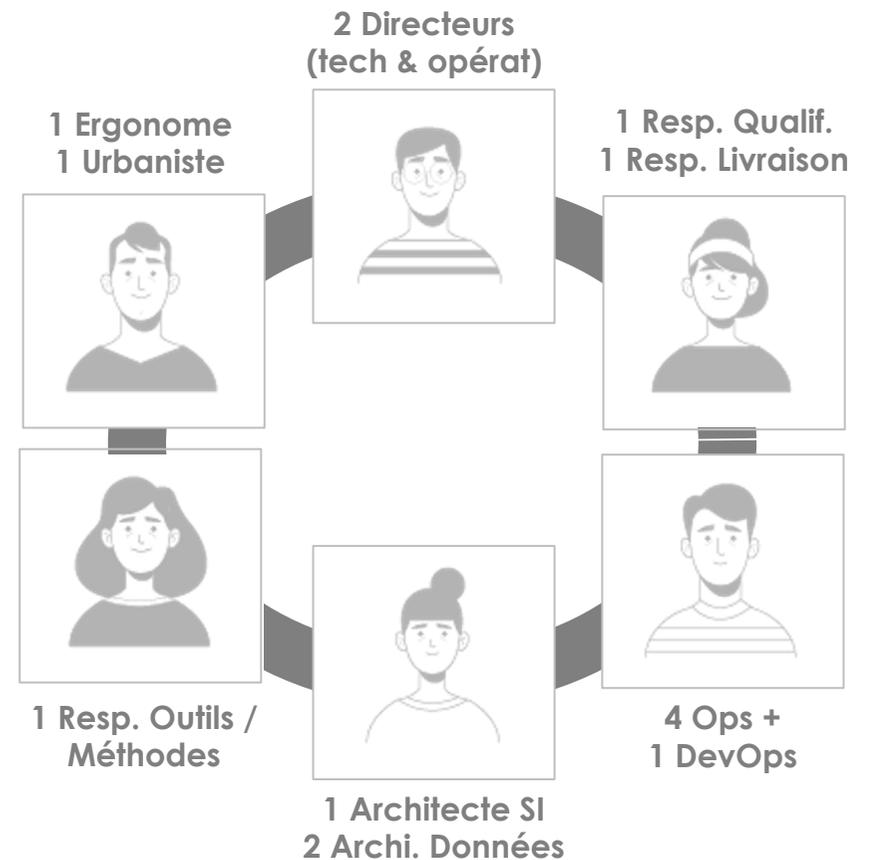
Equipe Socle

Sommaire

- Coup d'œil sur l'équipe
- Processus et Outils de fabrication logicielle
- Support technique, Architecture et Administration

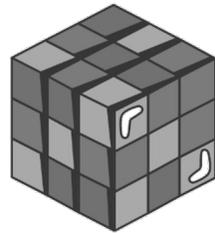


L'équipe





Equipe
Socle



Mouvements

Mouvements :

- DBA +1 / -1
- Admin Systèmes +1
- Resp. Formation +1 / -1
- Assistant +1 / -1
- Resp. Livraisons +1

Coup d'œil

Présentation

Cette équipe expérimentée accompagne au quotidien les équipes de production logicielle aussi bien sur la mise à disposition et le maintien en conditions opérationnelles des outils et des environnements nécessaires à la réalisation, que sur les méthodes et les bonnes pratiques.

Elle contribue également aux projets et aux évolutions tout au long du cycle d'implémentation de nos solutions jusqu'à leur installation dans les établissements de l'ESR.

La maintenance 2022

Livraison

Automatisation partielle de la génération de la fiche de version.

Refonte du site de livraison FTP

Etude et développement du système de provisioning d'environnements automatisé.

Admin. & Exploitation

Migration totale de l'infrastructure

Paramétrage du nouveau site web

Développement du prototype pour l'hébergement

Support lié au problème d'authentification via ZAP



44

19



Demandes de maintenance

- 44 demandes de support technique ont été résolues
- 19 étaient bloquantes.

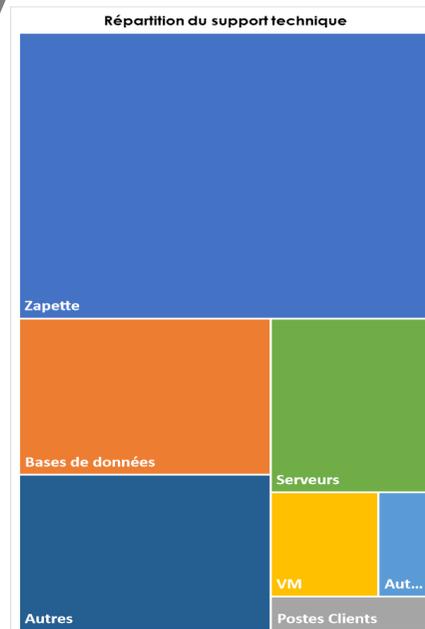
Base de données

Migration de l'infrastructure BDD

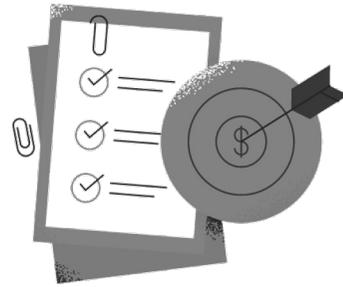
Mise en place d'une filière de conteneurisation Oracle



Equipe
Socle



Support aux équipes



Equipe
Socle

Ergonomie

Travaux UX (IHM) pour la refonte d'applications et des parcours utilisateurs :

- Support Budgétaire,
- Fiche Agent,
- Gestion des conventions.

Tests et intégration

- Poursuite de l'amélioration de la couverture des tests automatisés des IHM avec Cypress et des APIs avec POSTMAN (1200 tests automatisés)
- Sensibilisation des équipes aux normes d'accessibilité et d'utilisabilité des applications (norme RGAA) et intégration de ces critères dans la stratégie de tests pour la réalisation des nouveaux produits.

Urbanisation & Architecture

- Support à la conception fonctionnelle des projets
- Sensibilisation des nouveaux arrivants à la modélisation des processus métier.
- Outil d'analyse de la qualité des liens entre la modélisation (Enterprise Architect), les User Stories (Jira) et les tests (Zephyr).
- Prototype et industrialisation du module d'autorisation
- Architecture du Ref-GDR
- Cadrage et architecture des applications de gestion des conventions



Les projets « ITN »

- ④ ITN5 – Chorus Pro
- ④ ITN8 – Agents
- ④ ITN9 – Hébergement



ITN5 - GFC

Dématérialisation des factures de dépense par l'interfaçage avec la plateforme Chorus Pro

L'objectif initial du projet est de :

- S'interfacer avec la plateforme Chorus Pro afin d'intégrer automatiquement les factures dans l'outil de gestion des dépenses
- Réaliser des contrôles et ajouter des enrichissements éventuels avant la génération des demandes de paiement associées
- Gérer la mise à jour du cycle de traitement de la facture dans la plateforme Chorus Pro : retour des différents états du cycle de vie d'une facture.

Avancement opérationnel et budgétaire conforme au prévisionnel.

Projet clos et terminé :

- Livraison de la version bêta.
- Merge de branche et refactoring
- Tests Fonctionnels & tests auto. sur la non régression
- Démonstration
- Fin de projet interne suite à intégration dans la base de code GFC
- Estimation de la volumétrie avec les établissements

Reste à faire en interne :

- Démonstration et organisation d'une session de bêta tests sur Janvier / Février.
- Livraison en production en Mars 2023 (avec mise à disposition des sources).

Projet	Type	AE 2022	AE 2023	CP 2022	CP 2023	AE non consommé	STATUT
ITN5	Prévu	273,55 k€	- k€	273,55 k€	- k€	- k€	CLOS
	Réalisé	272,92 k€	- k€	272,92 k€	- k€	0,63 k€	

Les projets
« ITN »





ITN8 - GRH

Modernisation, optimisation et simplification du parcours utilisateur dans les domaines de la « Gestion des ressources humaines » et de la « Paie »

L'objectif initial du projet est de :

- Créer des écrans de saisies des Données à Caractère Personnelle (DCP)
 - Réorganiser les thématiques liées à la gestion personnelle administrative des agents
 - Générer les exports d'aide au pilotage de la masse salariale et à la préparation de la déclaration du DPGCEP.

Avancement opérationnel et budgétaire conforme au prévisionnel.

LOT 1 : GESTION DES RESSOURCES HUMAINES

LOT 1.1 : Recherche d'un Agent

- 1^e version disponible.
- Seconde version prévue pour fin février.

LOT 1.2 : Saisir et modifier des informations d'identité

- 1^e version livrée en décembre.
- Mars : Livraison en bac à sable de la Fiche administrative de l'agent

LOT 2 : GESTION DE LA PAIE

LOT 2.1 : Tableau ETP

- 1^e version de l'étude livrée, livraison finale fin janvier
- Réalisation en cours pour un livraison fin mars

LOT 2.2 : Tableau GVT

- En cours d'étude.
- Réalisation en cours pour un livraison fin mars

Projet	Type	AE 2022	AE 2023	CP 2022	CP 2023	AE non consommé	STATUT
ITN8	Prévu	500,00 k€	- k€	365,00 k€	135,00 k€	- k€	EN COURS
	Réalisé	478,26 k€	- k€	478,26 k€	- k€	21,74 k€	



Les projets
« ITN »

ITN9 – « Cloudification »

Mise en place de services d'exploitation mutualisés



L'objectif initial du projet est de :

- Finaliser l'environnement technique pour l'exploitation
 - Poursuivre l'automatisation des procédures d'exploitation
 - Optimiser le processus de livraison
 - Organiser le centre de service pour la mutualisation de l'exploitation et l'administration de la suite logicielle

Avancement opérationnel et budgétaire conforme au prévisionnel.

Phases terminées :

- Plateforme d'hébergement cible installée sur OVH avec simulation de plusieurs environnements des établissements.
- Catalogue de service réalisé et communiqué au groupe de travail avec les adhérents.
- Formation des internes sur Kubernetes et Docker réalisée.
- Audit de sécurité eBIOS RM et les tests d'intrusion (pentest) en cours de réalisation auprès de WaveStone.
- Préparation du déploiement (PCA/Consignes d'exploitation)

Reste à faire en interne :

- Transfert de connaissances en cours, des prestataires vers l'équipe interne, jusqu'à fin janvier 2023.



Les projets
« ITN »

Projet	Type	AE 2022	AE 2023	CP 2022	CP 2023	AE non consommé	STATUT
ITN9	Prévu	547,00 k€	- k€	457,00 k€	90,00 k€	- k€	EN COURS
	Réalisé	539,30 k€	- k€	415,54 k€	123,76 k€	7,70 k€	



Les services

 **La formation**

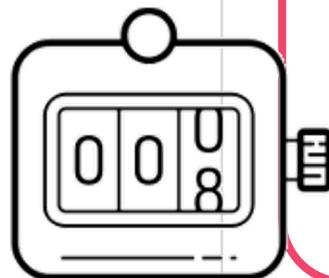
La Formation



En 2022, ce sont :

- **348 apprenants formés**
- **3079 heures de formations**
- **Impliquant 49 établissements**

**hors sessions immersives*



Cocktail poursuit sur sa lancée pour la formation !

L'année 2022 a été marquée par la mise en route de notre plateforme de Learning Management System - **Digiforma** (plateforme de gestion administrative des formations) - avec plus d'une vingtaine de formations mises en œuvres auprès de nos établissements.

Audrey WIELS, responsable formation a rejoint l'équipe en décembre et a insufflé un nouvel élan pour la structuration de l'offre de formation en 2023.

En 2022, ce sont :

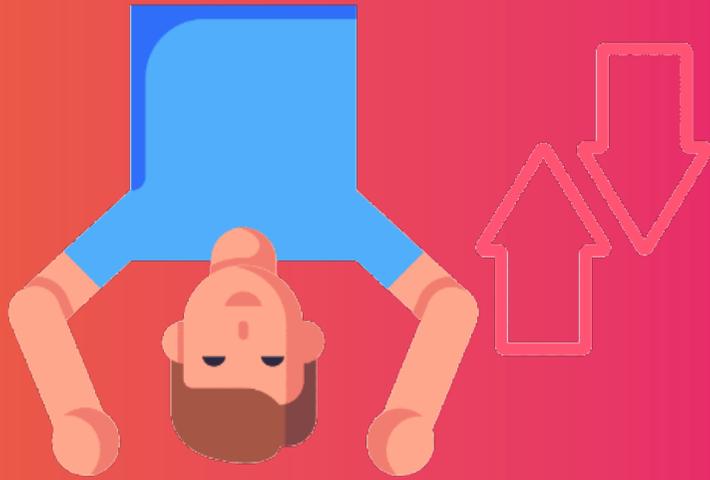
- 12 sessions GFC
- 8 sessions GRH
- 8 sessions Envoi-Paye
- 6 sessions Recherche
- 2 sessions Référentiel

36 sessions de formations au total
(dont 16 de démarrages) ont été délivrées en 2022.

**hors sessions immersives*

LIVRABLES

- Catalogue présentant l'offre de formations pour 2022
- Création de plusieurs supports digitaux (tutoriels)
- Mise en place d'un calendrier des sessions de formations 2022 en ligne



L'envers du décor

- 🕒 **Recrutement et gestion des RH**
- 🕒 **Typologie des collaborateurs**
- 🕒 **Communication et événementiel**

Cocktail recrute de nouveaux profils en 2022



En 2022, ce sont 27 personnes qui ont été recrutées dont la répartition est la suivante : 24 CDI et 3 CDD :

- 1 Directeur général
- 1 Assistante de formation
- 5 Consultants Fonctionnels
- 1 Architecte de Données
- 1 Assistante RH
 - 1 Admin. Systèmes
 - 10 Développeurs
 - 1 Resp. Formations
 - 1 Resp. Livraison
 - 1 Scrum Master
 - 4 Testeurs

Dont 19 postes sont des remplacements.



Engagée en faveur de l'emploi et du handicap

Cocktail s'engage en faveur de l'emploi des personnes en situation de handicap.

L'Association a mis progressivement en place cette politique liée au handicap. Cette démarche a permis une baisse significative de la DOETH passant ainsi de 15000 en 2021 à 4988€ en 2022.

Chez Cocktail nous comptons en 2022 :

- 2 salariés ayant une RQTH
- 4 contrats « ESAT » Entretien des locaux de Bordeaux, destruction de documents papiers à Marseille et aide au recrutement
- Contribution DOETH : 5 k€



Ressources Humaines

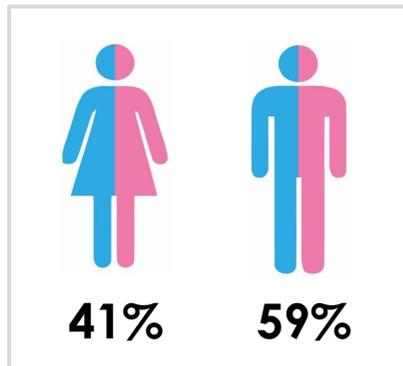
LIVRABLES

Communications diffusées en interne et en externe sur les réseaux sociaux de l'Association visant à sensibiliser les équipes au sujet du handicap et à promouvoir les actions menées par l'Association.

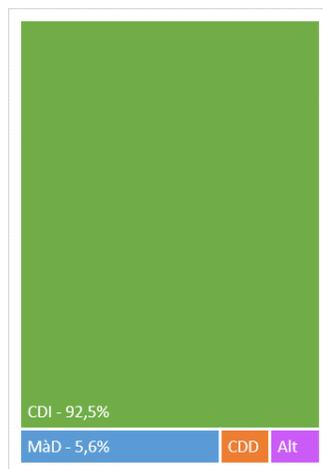
Nos personnels



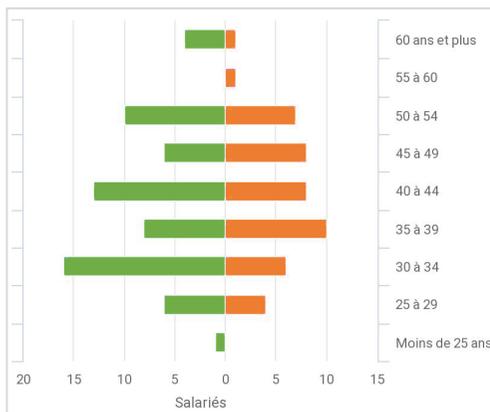
REPARTITION H/F



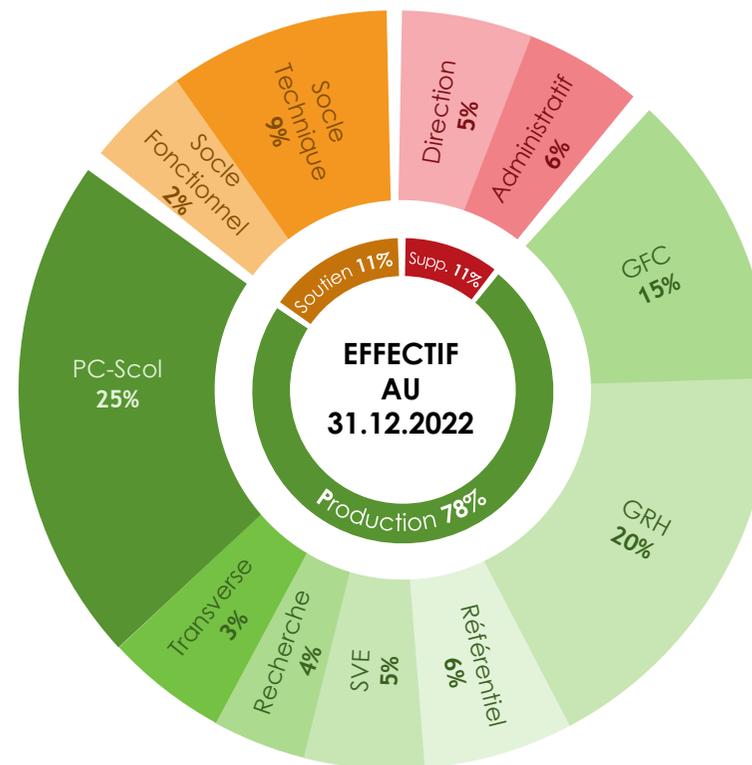
CONTRATS



PYRAMIDE DES ÂGES (H/F)



107 collaborateurs chez Cocktail en 2022



INDEX ÉGALITÉ H/F DE 50 À 250 SALARIÉS

	NOTE
Ecart de rémunération entre les hommes et les femmes	100,0%
Ecart de taux d'augmentations individuelles pour les entreprises entre 50 et 250 salariés	100,0%
Nombre de salariés du sexe sous-représenté parmi les 10 plus hautes rémunérations	100,0%
Pourcentage de salariés ayant bénéficié d'une augmentation dans l'année suivant leur retour de congé maternité	100,0%
L'index évalue les inégalités entre femmes et hommes sous la forme d'une note sur 100 (Note de 100 = pas d'inégalité)	Note finale 100,0%

Comm' unication



Déclinaison de la nouvelle charte graphique

En 2022, faisant suite à la refonte de la charte graphique de l'Association, cette dernière a été largement déployée et mise en application sur différents supports de communication existants et notamment la refonte graphique de l'ensemble des logos des applications Cocktail.



+ **152 abonnés**
en 2022



559 abonnés
30 posts

(portant sur les thématiques recrutements, événements, réseau...)



238 followers
460 abonnements

Cocktail accroît sa visibilité

L'objectif ultime étant de valoriser la production de l'association et ainsi d'accroître sa visibilité, Cocktail a déployé sa première plaquette de présentation en 3 volets. Cette plaquette est la première d'une longue série présentant l'association, son métier et ses produits.

Cocktail valorise les compétences des collaborateurs

En 2022, ce sont 5 interview qui ont été réalisées, valorisant les métiers et compétences internes.

Une BD dédiée à la sensibilisation de la déconnexion et au respect du bon équilibre vie privée - vie professionnelle a aussi été éditée à l'occasion de la semaine de la Qualité de Vie au Travail.



Recits d'un (Resp)onsable de livraisons/Intégrateur



Recits d'un (Dév)oppeur Expert



Recits d'un (Resp)onsable de Domaine

LIVRABLES

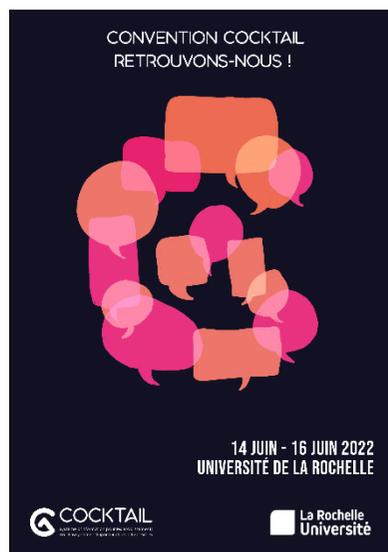
- Mise en ligne du site web Cocktail en février 2023
- Refonte des logos des applications Cocktail
- Création d'un dépliant 3 volets de présentation de l'association

Convention Cocktail

Cocktail a organisé en juin 2022 une nouvelle édition de sa Convention. L'événement a été accueilli à La Rochelle au sein de l'Université et a fédéré près de 250 Cocktailleurs au sens large (internes et établissements adhérents).

Temps forts de ces 3 journées :

- 47 ateliers
- 1 AG
- Plusieurs sessions d'expérimentation
- 1 soirée de gala à l'aquarium



Séminaire interne

L'année 2022 fut également marquée par l'organisation d'un séminaire interne qui s'est tenu à Arcachon du 26 au 28 septembre.

L'occasion pour les Cocktailleurs de se retrouver, partager des retours d'expériences et moments de convivialité.

Cocktail propose à sa communauté tous les 2 ans une convention et un séminaire. Ces deux rendez-vous marquants se tiennent durant 2 à 3 jours et s'organisent autour d'un planning mêlant temps stratégiques, ateliers thématiques et activités ludiques.



Cocktail participe à des salons et conférences

Les collaborateurs Cocktail ont participé à plusieurs événements régionaux et nationaux dans le but de donner de la visibilité aux actions de l'Association mais aussi de se tenir informés des dernières innovations du domaine. Les équipes ont participé au :

Devops, D-Day, plusieurs Agiles Tour, Rencontres Agiles Adour, Conférence annuelle des agents comptables, les JFTL, la Conférence Bordeaux Developer Experience, séminaire A-DSI, Assises du CSIESR etc...



Présence de Cocktail à 13 événements nationaux



Événementiel



 COCKTAIL



4 place Sadi Carnot 13002 MARSEILLE

www.asso-cocktail.fr

Tél : +33 (0)9 72 15 18 59

N° de SIRET : 517 889 531 00037 - Code APE : 9499Z

